

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE HERCEGOVAC

OPĆINA HERCEGOVAC Moslavačka 147, tel. 524-560 Glasnik izlazi prema potrebi	Godina XXI Broj 1	Hercegovac 05. siječanj 2015.
---	----------------------	----------------------------------

OPĆINSKO VIJEĆE	Strana
<u>1. Izmjene i dopune Proračuna Općine Hercegovac za 2014. godinu i bilješke</u>	<u>3-19</u>
<u>2. Program gradnje komunalne infrastrukture za 2014. godinu</u>	<u>20-21</u>
<u>3. Prilog programu gradnje komunalne infrastrukture za 2010.g.</u>	<u>22</u>
<u>4. Program održavanja komunalne infrastrukture u 2014.g.</u>	<u>23-27</u>
<u>5. Program javnih potreba u kulturi za 2014.g.</u>	<u>28-29</u>
<u>6. Program javnih potreba u športu za 2014.g.</u>	<u>30-31</u>
<u>7. Program socijalnih potreba za 2014.g.</u>	<u>32-35</u>
<u>8. Program javnih potreba u vatrogastvu za 2014.g</u>	<u>36-37</u>
<u>9. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2014.g.</u>	<u>38-39</u>
<u>10. Odluka o razrješenju i imenovanju zamjenika člana Skupštine – predstavnika Općine Hercegovac u Lokalnoj akcijskoj grupi Moslavina</u>	<u>40</u>
<u>11. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude</u>	<u>41-42</u>
<u>12. Odluka o obilježavanju Dana općine Hercegovac</u>	<u>43</u>

OPĆINSKI NAČELNIK

<u>1. Plan Nabave za 2014. g</u>	<u>44-53</u>
<u>2. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za korištenje mjera EnU u obiteljskim kućama na području Općine Hercegovac - drugi krug</u>	<u>54-55</u>
<u>3. Odluku o imenovanju povjerenstva za provedbu programa „Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Hercegovac“ - drugi krug</u>	<u>56-57</u>
<u>4. Pravilnik za provedbu programa Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Hercegovac - drugi krug</u>	<u>58-76</u>

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HERCEGOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-08/14-01/03
Urbroj: 2123/03-01-14-4
Hercegovac, 30. 12. 2014.

Na temelju članka 39., stavak 2. Zakona o proračunu (NN RH 87/08) i članka 27. Statuta Općine Hercegovac, Općinsko vijeće Hercegovac na sjednici održanoj 30. 12. 2014. godine donijelo je

ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI
PRORAČUNA OPĆINE HERCEGOVAC ZA 2014. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Hercegovac za 2014. godinu došlo je do izmjena i dopuna koje su prikazane u tablici Izmjene i dopune Proračun općine za 2014. godinu – opći dio kako slijedi:

	OPĆINA HERCEGOVAC		
	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUN OPĆINE HERCEGOVAC		
	ZA 2014. GODINU		
	OPĆI DIO		

		3	4	
		Plan	Novi plan	indeks
		2014.	2014.	4/3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	4.440.000	3.469.101	78
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	440.000	25.000	6
3	Rashodi poslovanja	4.585.000	3.533.722	77
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	295.000	126.100	43
	RAZLIKA - MANJAK	0	-165.721	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0	0	#REF!
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0	0	#REF!
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIR				
9	Vlastiti izvori	0	165.721	#REF!
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRET		0	0	0

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2014. godinu kako slijedi:

BROJ		2	4	
KONTA	VRSTA PRIHODA / IZDATAKA	Plan	Novi plan	indeks
šifra izvora		2014.	2014.	4/3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	4.440.000	3.469.101	753
61	Prihodi od poreza	1.642.000	1.270.311	77
611	Porez i prirez na dohodak	1.400.000	1.179.311	84
613	Porezi na imovinu	152.000	41.000	27
614	Porezi na robu i u sluge	90.000	50.000	56
63	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	1.600.000	882.590	55
633	Pomoći iz proračuna	595.000	285.390	48
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	985.000	569.200	58
635	Pomoći izravnjanja za dec. Funkcije	20.000	28.000	140
64	Prihodi od imovine	745.000	886.900	119
641	Prihodi od financijske imovine	3.200	5.100	159
642	Prihodi od nefinancijske imovine	741.800	881.800	119
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	448.000	408.800	91
651	Administrativne (upravne) pristojbe	71.000	72.200	102
652	Prihodi po posebnim propisima	16.000	21.600	135
653	Komunalni doprinosi i naknade	361.000	315.000	87
68	Kazne, upravne mjere i ost.prih	5.000	20.500	410
681	Kazne i upravne mjere	0	0	#####
683	Ostali prihodi	5.000	20.500	410

7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	440.000	25.000	6
71	Prihodi od prodaje neproizvodne imovi	410.000	0	0
711	Prihodi od prodaje mater. imovine	410.000	0	0
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	30.000	25.000	83
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	30.000	25.000	83
3	Rashodi poslovanja	4.585.000	3.533.722	77
31	Rashodi za zaposlene	707.650	605.900	86
311	Plaće	592.000	496.800	84
312	Ostali rashodi za zaposlene	23.700	25.750	109
313	Doprinosi na plaće	91.950	83.350	91
32	Materijalni rashodi	2.259.450	1.700.100	1.734
321	Naknade troškova zaposlenima	33.800	24.200	160
322	Rashodi za materijal i energiju	369.900	264.850	568
323	Rashodi za usluge	1.647.150	1.190.350	823
324	Nakn.tr.osobama izvan rad.odn.	12.100	9.200	76
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	196.500	211.500	108
34	Financijski rashodi	14.300	10.722	75
343	Ostali financijski rashodi	14.300	10.722	75
35	Subvencije	150.000	134.700	90
352	Subvencije trg.dr.,obrt.,malim i srednjim poduzet.izvan javnog sek.	150.000	134.700	90
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	628.000	572.250	91
363	Pomoći unutar opće države	628.000	572.250	91
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	211.400	148.650	70
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	211.400	148.650	70
38	Donacije i ostali rashodi	614.200	361.400	59
381	Tekuće donacije	408.200	306.500	75
382	Kapitalne donacije	0	0	#####
385	Izvanredni rashodi	10.000	10.000	100
386	Kapitalne donacije	196.000	44.900	23
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	295.000	126.100	43
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	20.000	0	0
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	275.000	126.100	46
421	Građevinski objekti	100.000	0	0
422	Postrojenja i oprema	48.000	14.100	55
423	Prijevozna sredstva	112.000	100.000	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000	12.000	80
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0	0	#####
81	Primljene glavnice zajmova	0	0	#####
813	Primici glavnice zajmova danih bankama		0	#####

A 1001 02	0111	Aktivnost:	Izvršna tijela - općinski načelnik	261.700	242.500	93
	0111	3	Rashodi poslovanja	261.700	242.500	93
	0111	31	Rashodi za zaposlene	174.200	172.400	99
1	0111	311	Plaće (bruto)	148.000	142.800	96
1	0111	312	Ostali rashodi za zaposlene	3.700	5.500	149
1	0111	313	Doprinosi na plaće	22.500	24.100	107
	0111	32	Materijalni rashodi	87.500	70.100	80
1	0111	321	Naknade troškova zaposlenima	10.000	10.000	100
1	0111	322	Rashodi za materijal i energiju	15.500	15.000	97
1	0111	323	Rashodi za usluge	30.000	23.400	78
1	0111	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.000	21.700	68
P 1002		Program 02	Program političkih stranaka	5.600	5.600	100
A 1002 01	0111	Aktivnost:	Osnovne funkcije stranaka	5.600	5.600	100
	0111	3	Rashodi poslovanja	5.600	5.600	100
	0111	38	Donacije i ostali rashodi	5.600	5.600	100
1	0111	381	Tekuće donacije	5.600	5.600	100
002		RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.535.700	3.342.222	74
002 01		GLAVA 002 01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.056.950	959.672	91
01	01	Funkcijska klasifikacija:	01 - opće javne usluge			
		Program 03:	Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	1.056.950	959.672	91
P 1003				1.056.950	959.672	91
A 1003 01	0112	Aktivnost:	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	600.950	604.622	101
	0112	3	Rashodi poslovanja	600.950	604.622	101
	0112	31	Rashodi za zaposlene	311.300	340.100	109
1, 3	0112	311	Plaće	252.000	274.000	109
1	0112	312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000	20.250	101
1, 3	0112	313	Doprinosi na plaće	39.300	45.850	117
	0112	32	Materijalni rashodi	275.350	250.700	91
1	0112	321	Naknade troškova zaposlenima	23.800	14.200	60
1	0112	322	Rashodi za materijal i energiju	73.200	65.300	89
1, 3, 4	0112	323	Rashodi za usluge	152.750	151.000	99
4	0112	324	Nakn. troškova osobama izvan radnog odn.	12.100	9.200	76
1	0112	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.500	11.000	81
	0112	34	Financijski rashodi	14.300	10.722	75
1	0112	343	Ostali financijski rashodi	14.300	10.722	75
	0112	38	Donacije i ostali rashodi	0	3.100	####
	0112	386	Kapitalne pomoći	0	3.100	####
A 1003 02	0113	Aktivnost:	Troškovi izbora	91.000	120.000	132
	0113	3	Rashodi poslovanja	91.000	120.000	132
	0113	32	Materijalni rashodi	91.000	120.000	132
1, 4	0113	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000	0	0
1, 4	0113	323	Rashodi za usluge	10.000	0	0
1, 4	0113	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	79.000	120.000	152
A 1003 03	0112	Aktivnost:	Održavanje zgrada za korištenje - domovi i posl. prostori u vl. Općine	120.000	43.300	36
	0112	3	Rashodi poslovanja	120.000	43.300	36
	0112	32	Materijalni rashodi	120.000	43.300	36
1	0112	322	Rashodi za materijal i energiju	57.000	18.500	32
1	0112	323	Rashodi za usluge	63.000	24.800	39

A 1003 04	0112	Aktivnost:	Tekuća zaliha proračuna		10.000	10.000	100
	0112	3	Rashodi poslovanja		10.000	10.000	100
	0112	38	Donacije i ostali rashodi		10.000	10.000	100
1	0112	385	Izvanredni rashodi		10.000	10.000	100
A 1003 05	0112	Tekući projekt 01	Nabava dugotrajne imovine		120.000	102.000	85
	0112	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		120.000	102.000	85
	0112	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		120.000	102.000	25
6	0112	422	Postrojenja i oprema		8.000	2.000	25
	0112	423	Prijevozna sredstva		112.000	100.000	
A 1003 06	049	Aktivnost:	Prostorno planiranje		15.000	12.000	80
	049	4	Izdaci za financijsku imovinu		15.000	12.000	80
	049	42	Izdaci za udjele u glavnici		15.000	12.000	80
6	049	426	Nematerijalna proizvedena imovina		15.000	12.000	80
A 1003 07	06	Aktivnost:	Usluge unapređenja stanovanja		100.000	67.750	68
	06	3	Rashodi poslovanja		100.000	67.750	68
	06	37	Nakn.grad.i kućan.na temelju osig.i dr.nakn.		100.000	67.750	68
	06	372	Ost.nakn.grad.i kućan.iz proračuna		100.000	67.750	68
002 02			GLAVA 002 02 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA		103.000	103.000	100
03	03		Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost				
P 1004			Program 04: Zaštita od požara i civilne zaštite		103.000	103.000	100
A 1004 01	0320	Aktivnost:	Osnovna djelatnost JVP		100.000	103.000	103
	0320	3	Rashodi poslovanja		100.000	103.000	103
	0320	36	Pomoći dane u inozem.i unutar opće države		20.000	28.000	140
	0320	363	Pomoći unutar opće države		20.000	28.000	140
	0320	38	Donacije i ostali rashodi		80.000	75.000	94
1, 3	0320	381	Tekuće donacije		80.000	75.000	94
A 1004 02	0320	Aktivnost:	Civilna zaštita		3.000	0	0
	0320	3	Rashodi poslovanja		3.000	0	0
	0320	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		3.000	0	0
1	0320	363	Pomoći unutar opće države		3.000	0	0
002 03			Glava 002 03 GOSPODARSTVO		276.000	194.400	70
04	04		Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski odnosi				
P 1005			Program 05: Poticanje razvoja gospodarstva		276.000	194.400	70
A 1005 01	0412	Aktivnost:	Djelovanje poduzetničkog centra i razvoj poduzetničkih zona		40.000	0	0
	0412	3	Rashodi poslovanja		20.000	0	0
	0412	32	Materijalni rashodi		20.000	0	0
3, 4	0412	323	Rashodi za usluge		20.000	0	0
	0412	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		20.000	0	0
	0412	41	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		20.000	0	0
6	0412	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		20.000	0	0
T 1005 01	0421	Tekući projekt 01:	Poticanje poljoprivrede - subvencioniranja uzgoja stoke		100.000	90.000	90
	0421	3	Rashodi poslovanja		100.000	90.000	90
	0421	35	Subvencije		100.000	90.000	90
3	0421	352	Subvencije trg.društ.,obrt.i malim poduzetnicima		100.000	90.000	90
T 1005 02	0421	Tekući projekt 02:	Poticanje poljoprivrede - sufinanciranje osiguranja poljop.usijeva		50.000	44.700	89
	0421	3	Rashodi poslovanja		50.000	44.700	89
	0421	35	Subvencije		50.000	44.700	89
3	0421	352	Subv.poljop.,malim i srednjim poduzet.		50.000	44.700	89

A 1005 01		Aktivnost:	Manifestacije - Dani krumpira	78.000	56.700	73	
		0421	3	Rashodi poslovanja	78.000	56.700	73
		0421	32	Materijalni rashodi	70.400	50.300	71
	1	0421	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000	300	30
	1	0421	323	Rashodi za usluge	65.400	48.700	74
	1	0421	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000	1.300	33
		0421	38	Ostali rashodi	7.600	6.400	84
	1	0421	381	Tekuće donacije	7.600	6.400	84
A 1005 02		0473	Aktivnost:	Djelovanje Turističke zajednice	8.000	3.000	38
		0473	3	Rashodi poslovanja	8.000	3.000	38
		0473	32	Materijalni rashodi	3.000	0	0
	1	0473	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000	0	0
		0473	38	Ostali rashodi	5.000	3.000	60
	4	0473	381	Tekuće donacije	5.000	3.000	60
002 04		GLAVA 002 04:	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	2.099.550	1.244.350	59	
04	04	Funkcijska klasifikacija:	04 - Ekonomski poslovi				
P 1006		Program 06:	Održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	1.773.550	1.183.900	67	
A 1006 01		0451	Aktivnost:	Održavanje cesta, mostova, kanala i drugih javnih površina	217.800	45.900	21
		0451	3	Rashodi poslovanja	217.800	45.900	21
		0451	32	Materijalni rashodi	157.800	28.650	18
	3	0451	322	Rashodi za materijal i energiju	1.800	200	11
	3	0451	323	Rashodi za usluge	156.000	28.450	18
		0451	36	Pomoći unutar općeg proračuna	60.000	17.250	29
		0451	363	Pomoći unutar općeg proračuna	60.000	17.250	29
A 1006 02		0560	Aktivnost:	Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina	390.550	163.650	42
		0560	3	Rashodi poslovanja	350.550	151.550	43
		0560	31	Rashodi za zaposlene	222.150	93.400	42
	4	0560	311	Plaće (bruto)	192.000	80.000	42
	4	0560	313	Doprinosi na plaće	30.150	13.400	44
		0560	32	Materijalni rashodi	128.400	58.150	45
	3	0560	322	Rashodi za materijal i energiju	26.400	20.150	76
	3	0560	323	Rashodi za usluge	102.000	38.000	37
		0560	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000	12.100	30
		0560	42	Rash. za proizvedenu nefinancijsku imovinu	40.000	12.100	30
	3	0560	422	Postrojenja i oprema	40.000	12.100	30
A 1006 03		0640	Aktivnost:	Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu	969.000	944.000	97
		0640	3	Rashodi poslovanja	969.000	944.000	97
		0640	32	Materijalni rashodi	969.000	944.000	97
	3	0640	322	Rashodi za materijal i energiju	120.000	118.000	98
	3, 4	0640	323	Rashodi za usluge	849.000	826.000	97
A 1006 04		0520	Aktivnost:	Održavanje objekata i uređaja odvodnje	12.000	7.000	58
		0520	3	Rashodi poslovanja	12.000	7.000	58
		0520	32	Materijalni rashodi	12.000	7.000	58
	3	0520	323	Rashodi za usluge	12.000	7.000	58
A 1006 06		0490	Aktivnost:	Održavanje groblja i mrtvačnice	164.200	23.350	14
		0490	3	Rashodi poslovanja	164.200	23.350	14
		0490	32	Materijalni rashodi	152.200	11.350	7
	3	0490	322	Rashodi za materijal i energiju	36.000	6.000	17
	3	0490	323	Rashodi za usluge	116.200	5.350	5
		0490	38	Ostali rashodi	12.000	12.000	100
	3	0490	381	Tekuće donacije	12.000	12.000	100

A 1006 08	0630	Aktivnost:	Održavanje objekata vodoopskrbe	5.000	0	0
	0630	3	Rashodi poslovanja	5.000	0	0
	0630	32	Materijalni rashodi	5.000	0	0
3	0630	323	Rashodi za usluge	5.000	0	0
A 1006 09	0451	Aktivnost:	Održavanje drugih javnih površina (biciklističke staze)	15.000	0	0
	0451	3	Rashodi poslovanja	15.000	0	0
	0451	32	Materijalni rashodi	15.000	0	0
4	0451	323	Rashodi za usluge	15.000	0	0
P 1007		Program 07:	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	250.000	0	0
K 1007 01	0630	Kapitalni projekt 01:	Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe i projekata	50.000	0	0
	0630	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000	0	0
	0630	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	0	0
4	0630	421	Građevinski objekti	50.000	0	0
K 1007 02	0520	Kapitalni projekt 02:	Izgradnja objekata i uređaja odvodnje	200.000	0	0
	0520	3	Rashodi poslovanja	150.000	0	0
	0520	38	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	150.000	0	0
4, 6	0520	386	Kapitalne pomoći	150.000	0	0
	0520	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000	0	0
	0520	42	Rashodi za nab. proizv. dugotrajne imovine	50.000	0	0
4	0520	421	Građevinski objekti	50.000	0	0
P 1008		Program 08:	Program zaštite okoliša	76.000	60.450	80
A 1008 01	0510	Aktivnost:	Sanacija nelegalnih odlagališta smećai naplata odlaganja smeća	30.000	18.650	62
	0510	3	Rashodi poslovanja	30.000	18.650	62
	0510	32	Materijalni rashodi	30.000	18.650	62
	0510	323	Rashodi za usluge	30.000	18.650	62
K 1008 01	0510	Kapitalni projekt 01:	Izgradnja reciklažnog dvorišta	46.000	41.800	91
	0510	3	Rashodi poslovanja	46.000	41.800	91
	0510	38	Ostali rashodi	46.000	41.800	91
1	0510	386	Kapitalne pomoći (Komunalac)	46.000	41.800	91
002 05		GLAVA 002 05:	JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA	520.300	485.600	93
09	09	Funkcijska klasifikacija:	09 - Obrazovanje			
P 1009		Program 09:	Program predškolskog odgoja - Dječji vrtić Hercegovac	497.800	466.200	94
A 1009 01	0911	Aktivnost:	Odgojno i administrativno tehničko osoblje	497.800	466.200	94
	0911	3	Rashodi poslovanja	497.800	466.200	94
	0911	32	Materijalni rashodi	27.800	16.200	58
1	0911	322	Rashodi za materijal i energiju	25.000	14.200	57
1	0911	323	Rashodi za usluge	2.800	2.000	71
	0911	36	Pomoći dane u inozem. i unutar opće države	470.000	450.000	96
1	0911	363	Pomoći unutar opće države	470.000	450.000	96
P 1010		Program 10:	Javne potrebe u školstvu	22.500	19.400	86
A 1010 01	0912	Aktivnost:	Sufinanciranje potreba u školstvu	22.500	19.400	86
	0912	3	Rashodi poslovanja	22.500	19.400	86
	0912	36	Pomoći dane u inozem. i unutar opće države	2.000	1.000	50
1	0912	363	Pomoći unutar opće države	2.000	1.000	50
	0912	37	Naknade građ. i kuć. na tem. osig. i dr. nakn.	20.500	18.400	90
1	0912	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz pror. (škol.kuhinja)	20.500	18.400	90

002 06		GLAVA 002 06: PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE		169.000	166.200	98
08	08	Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija				
P 1011		Program 11: Program javnih potreba		169.000	166.200	98
A 1011 01	0820	Aktivnost: Manifestacije u kulturi		58.000	58.000	100
		0820 3 Rashodi poslovanja		58.000	58.000	100
		0820 38 Ostali rashodi		58.000	58.000	100
	1, 4	0820 381 Tekuće donacije		58.000	58.000	100
A 1011 02	0820	Aktivnost: Djelatnost knjižnice		91.000	88.200	97
		0820 3 Rashodi poslovanja		91.000	88.200	97
		0820 32 Materijalni rashodi		18.000	12.200	68
	1	0820 322 Rashodi za materijal i energiju		12.000	7.200	60
	1	0820 323 Rashodi za usluge		6.000	5.000	83
		0820 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		73.000	76.000	104
	1	0820 363 Pomoći unutar opće države		73.000	76.000	104
A 1011 03	0840	Aktivnost: Pomoć vjerskim zajednicama		20.000	20.000	100
		0840 3 Rashodi poslovanja		20.000	20.000	100
		0840 38 Donacije i ostali rashodi		20.000	20.000	100
	1	0840 381 Tekuće donacije		20.000	20.000	100
002 07		GLAVA 002 07: PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA		173.000	103.000	60
08	08	Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija				
P 1012		Program 12: Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti		173.000	103.000	60
A 1012 01	0810	Aktivnost: Osnovna djelatnost Športskog saveza		173.000	103.000	60
		0810 3 Rashodi poslovanja		173.000	103.000	60
		0810 38 Donacije i ostali rashodi		173.000	103.000	60
	1, 3	0810 381 Tekuće donacije		173.000	103.000	60
002 08		GLAVA 002 08: PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI		137.900	86.000	62
10	10	Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita				
P 1013		Program 13: Program socijalne skrbi i novčanih pomoći		110.900	62.500	56
A 1013 01	1070	Aktivnost: Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima		110.900	62.500	56
		1070 3 Rashodi poslovanja		110.900	62.500	56
		1070 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		90.900	62.500	69
	1, 4	1070 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz pror.		90.900	62.500	69
		1070 38 Donacije i ostali rashodi		20.000	0	0
	6	1070 381 Tekuće donacije		20.000	0	0
P 1014		Program 14: Humanitarna skrb kroz udruge građana		27.000	23.500	87
A 1014 01	1090	Aktivnost: HVIDRA, dragovoljci i invalidi dom.rata i ost.udr.inv.		5.000	6.000	120
		1090 3 Rashodi poslovanja		5.000	6.000	120
		1090 38 Donacije i ostali rashodi		5.000	6.000	120
	1	1090 381 Tekuće donacije		5.000	6.000	120
A 1014 02	1090	Aktivnost: Humanitarna djelatnost Crvenog križa		11.000	8.000	73
		1090 3 Rashodi poslovanja		11.000	8.000	73
		1090 38 Donacije i ostali rashodi		11.000	8.000	73
	1	1090 381 Tekuće donacije		11.000	8.000	73
A 1014 03	1090	Aktivnost: Poticaj djelovanju udruge Potrošač		1.000	500	50
		1090 3 Rashodi poslovanja		1.000	500	50
		1090 38 Donacije i ostali rashodi		1.000	500	50
	1	1090 381 Tekuće donacije		1.000	500	50

A 1014 04	1090	Aktivnost:	Poticaj djelovanju ostalih udruga	10.000	9.000	90
	1090	3	Donacije i ostali rashodi	10.000	9.000	90
	1090	38	Donacije i ostali rashodi	10.000	9.000	90
1	1090	381	Tekuće donacije	10.000	9.000	90
Rashodi po funkcijskoj klasifikaciji u ukupnom iznosu iskazani su u tablici kako slijedi:						
				Plan	NOVI PLAN	
				2014.	2014.	
	Funkcijska klasifikacija:	01-Opće javne usluge		1.286.250	1.197.522	
	Funkcijska klasifikacija:	02-Obrana				
	Funkcijska klasifikacija:	03-Javni red i sigurnost		103.000	103.000	
	Funkcijska klasifikacija:	04-Ekonomske poslovi		688.000	275.650	
	Funkcijska klasifikacija:	05-Zaštita okoliša		678.550	231.100	
	Funkcijska klasifikacija:	06-Usluge unapređenja stanovanja i zajedn.		1.124.000	1.011.750	
	Funkcijska klasifikacija:	07-Zdravstvo				
	Funkcijska klasifikacija:	08-Rekreacija, kultura i religija		342.000	269.200	
	Funkcijska klasifikacija:	09-Obrazovanje		520.300	485.600	
	Funkcijska klasifikacija:	10-Socijalna skrb		137.900	86.000	
SVEUKUPNO:				4.880.000	3.659.822	
Izmjene i dopune Proračuna Općine Hercegovac za 2014. stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Hercegovac, a primjenjuju se od 01.01. 2014. godine. Izmjene i dopune Proračuna bit će objavljene i na internetskim stranicama Općine Hercegovac.						
				Potpredsjednik Općinskog vijeća: Željko Budjina		

OPĆINA HERCEGOVAC

BILJEŠKE UZ IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE HERCEGOVAC ZA 2014. GODINU

Izmjene i dopune Proračuna Općine Hercegovac donose se kao i Proračun na temelju Zakona o proračunu. Izmjene i dopune Proračuna sastoje se kao Proračun od općeg i posebnog dijela proračuna. Opći dio proračuna čini račun prihoda i rashoda i račun financiranja. Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka koji su iskazani po vrstama, raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi su iskazani prema ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja. Proračun mora biti uravnotežen što znači da ukupni prihodi i primici moraju pokrivati ukupne rashode i izdatke. Proračun za 2014. godinu planiran je u iznosu 4.880.000,00 kuna, a po ovim izmjenama novi plan je 3.659.822,00 kuna.

PRIHODI

Prihodi proračuna prikazani su u općem dijelu proračuna, a dijele se na prihode poslovanja, prihode od prodaje nefinancijske imovine i primitke od financijske imovine i zaduživanja.

Prihode poslovanja čine prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima te ostali prihodi.

Prihodi od poreza su najznačajniji prihodi našeg proračuna. Tu spadaju porezi na dohodak koji su bili planirani u iznosu 1.400.000,00 kn. Prema pokazateljima ostvarenja za prvih jedanaest mjeseci tekuće godine novi plan je 1.179.311,00 kn. Porezi na imovinu (porez na korištenje javnih površina i porez na promet nekretnina) bili su planirani u iznosu 150.000,00 kn, a po izmjenama stavka se smanjuje i planira se 40.000,00 kn. U ovu skupinu spadaju i porezi na robu i usluge (porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i porez na tvrtku), a isti su bili planirani u iznosu 70.000,00 kuna. Stavka se smanjuje te je novi plan 30.000,00 kn.

Pomoći čine pomoći iz proračuna (konto 633) – plan je za tekuće pomoći bio 45.000,00 kn, novi plan je 158.850,00 kn a isto se odnosi na pomoć za Dane krumpira od Agencije za plaćanje u poljoprivredi u iznosu 2.950,00 kn, pomoć za ogrjev u iznosu 34.900,00 kn i troškovi izbora u iznosu

121.000,00 kn (izbori za EU parlament i predsjednički izbori). Kapitalne pomoći bile su planirane u iznosu 550.000,00 kn no po izmjenama stavka se smanjuje i novi plan je 126.540,00 (kapitalna pomoć iz Županijskog proračuna).

Ovdje su još planirane pomoći od ostalih subjekata unutar opće države (konto 634) kn, i to refundacija sredstava za plaće od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i pomoć od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Sredstva su bila planirana u iznosu 985.000,00 kn, a po izmjenama planiraju se ukupno 569.200,00 kn, a ista se odnose na refundaciju HZZZ za plaće djelatnika na javnim radovima u iznosu 46.600,00 kn i sredstva Fonda za zaštitu okoliša za rekonstrukciju javne rasvjete u iznosu 464.850,00 kn i 57.750,00 kn za sufinanciranje programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća. Stavka 635 Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije povećava se sa 20.000,00 kn na 28.000,00 kn prema ostvarenju za prvih jedanaest mjeseci tekuće godine. Sredstva se odnose za decentralizirana sredstva koja dotiramo Javnoj vatrogasnoj postrojbici Garešnica.

Prihodi od imovine se dijele na prihode od financijske imovine (kamate 3.000,00 kn) i prihode od nefinancijske imovine. U prihode od nefinancijske imovine spadaju zakup poljoprivrednog zemljišta (plan 600.000,00 kn), prihodi od iznajmljivanja (50.000,00 kn), spomeničke rente (1.000,00 kn) korištenje mrtvačnice (4.000,00 kn), drugih javnih površina (10.000,00 kn), naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada (70.000,00 kn) i naknada za koncesije (6.800,00 kn). Neke stavke se prema pokazateljima ostvarenja smanjuju, a neke povećavaju pa je novi plan slijedeći: kamate 5.100,00 kn, zakup poljoprivrednog zemljišta 739.000,00 kn, prihodi od iznajmljivanja 50.000,00 kn, spomenička renta 200,00 kn, korištenje mrtvačnice 4.600,00 kn, korištenje drugih javnih površina 5.000,00 kn, grobna mjesta 3.200,00 kn, koncesija 6.800,00 kn i naknada za legalizaciju 64.000,00 kn.

Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima su prihodi koje čine naknade utvrđene općinskom odlukom i ta su sredstva bila planirana po izvornom proračunu grobna naknada 70.000,00 kn, ostale nespomenute pristojbe i prihodi od prodaje državnih biljega 1.200,00 kn, vodni doprinos 2.000,00 kn i doprinos za šume 2.000,00 kn. Plan sredstava se mijenja prema pokazateljima ostvarenja te novi plan je slijedeći: grobna naknada se smanjuje na 63.000,00 kn, ostale nespomenute pristojbe i prihodi od prodaje državnih biljega planiraju se u iznosu 9.200,00 kn, vodni doprinos 4.200,00 kn i šumski doprinos 6.500,00 kn.

Komunalni doprinos i naknade – plan komunalnog doprinosa bio je 26.000,00 kn a novi plan je 25.000,00 kn. Komunalna naknada bila je planirana u iznosu 335.000,00 kn, a po izmjenama se smanjuje na 290.000,00 kn.

Ostali prihodi (konto 683) plan je bio iznosu 5.000,00 kuna. Stavka se povećava na 20.500,00 kn. Ovdje se knjiže ostali prihodi koji nisu razvrstani u gore navedene prihode, a pojave se tokom godine. Tako su ovdje prikazane dotacije Francka za Dane krumpira u iznosu 15.000,00 kn, naknada za zbrinuto staro željezo (dijelovi starih lampi) i povrat sredstava od Elektre Križ.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su bili u iznosu 440.000,00 kuna, čine ih prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta i prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo. 55% sredstava od prodaje stanova dužni smo uplatiti u državni proračun što redovito i činimo. Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta nisu ostvareni jer u 2014. godini nije bilo prodaje te se ta stavka briše. Sredstva od prodaje stanova planiraju se u iznosu 25.000,00 kn

RASHODI

Rashodi proračuna u ukupnom iznosu prikazani su također u općem dijelu proračuna. Rashodi se dijele na rashode poslovanja i na rashode za nabavu nefinancijske imovine. Rashode poslovanja čine rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći i ostali rashodi, a u rashode za nabavu nefinancijske imovine spadaju rashodi za nabavu materijalne imovine i rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

U posebnom dijelu proračuna rashodi su raspoređeni po aktivnostima i projektima. Proračun je podijeljen u dva razdjela i to razdjel 001 Općinsko vijeće i razdjel 002 Jedinostveni upravni odjel. Razdjeli se dijele na glave. Razdjel Općinsko vijeće ima glavu 001 01 Općinsko vijeće i izvršna tijela, a razdjel Jedinostveni upravni odjel ima osam glava i to: Jedinostveni upravni odjel, Vatrogastvo i civilna zaštita, Gospodarstvo, Komunalna infrastruktura, Javne ustanove predškolskog i školskog odgoja, Programska djelatnost kulture, Programska djelatnost športa i Programska djelatnost socijalne skrbi.

Glava 001 Općinsko vijeće i izvršna tijela odnose se na troškove Općinskog vijeća i ureda načelnika.

U razdjel Općinsko vijeće i izvršna tijela spadaju rashodi za nabavu božićnih poklona za članove Vijeća i vanjske suradnike- stavka se ne mijenja i ostaje 12.000,00 kn , troškovi reprezentacije za Dan općine i božićni domjenak – plan je bio 17.000,00 kn, a po izmjenama je 15.500,00 te naknada za rad predsjedniku vijeća, zamjeniku načelnika i članovima vijeća – plan je bio 48.000,00 kn a po izmjenama je 42.000,00 kn. U ovaj razdjel spada aktivnost Izvršna tijela - općinski načelnik gdje su iskazani troškovi ureda načelnika (rashodi za zaposlenog i materijalni rashodi). Stavke se planiraju ovim izmjenama prema pokazateljima ostvarenja za prvih jedanaest mjeseci tekuće godine. Najveće odstupanje je kod stavke 3231 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanje, a isto se odnosi na popravke i servisiranje službenog automobila.

Program političkih stranaka također spada u ovaj razdjel, a sredstva se dotiraju strankama prema Odluci vijeća koja se donosi temeljem Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe. Plan je bio 5.600,00 kn i ostaje isti.

Glava 002 01 Jedinostveni upravni odjel

Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje odnosi se na troškove rada u Općini. U navedenu aktivnost spadaju rashodi za zaposlene, naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju u prostorijama Općine, rashodi za usluge i ostali rashodi. Planirana sredstva za 2014. godinu su bila 600.950,00,00 kn. Po izmjenama stavka se povećava na 604.622,00 kn. Stavke su korigirane prema ostvarenju u prvih jedanaest mjeseci tekuće godine. Izdaci za plaće su povećani iz razloga što je u siječnju zaposlen na određeno vrijeme komunalni redar i pročelnica (5 sati dnevno).

Aktivnost: Troškovi izbora bili su planirani u iznosu 91.000,00 kuna, a isti su bili namijenjeni za provedbu izbora za europski parlament. Sada se stavka povećava na 120.000,00 kn jer se provode predsjednički izbori, a isplate naknada ide preko našeg žiro računa.

Aktivnost: održavanje domova i poslovnih prostora u vlasništvu Općine odnosi se na troškove energije, materijal i usluge za održavanje i komunalne usluge za domove i poslovne prostore koji su u vlasništvu Općine, a to su domovi u Palešniku, Ilovskom Klokočevcu, Velikoj Trnavi i Ladislavu te općinski poslovni prostori. Sredstva za 2014. godinu su bila planirana u iznosu 120.000,00 kn, a po izmjenama stavka se smanjuje na 43.300,00 kn. Najveće smanjenje je kod stavke 3237 Ostale intelektualne usluge jer se nije proveo postupak legalizacije istih.

Aktivnost: Tekuća zaliha proračuna planira se u iznosu od 10.000,00 kn, a sredstva su namijenjena za neplanirane i nedovoljno planirane rashode koji se pojave tokom godine. Stavka se ne mijenja, a s 31. 12. svi troškovi koji su knjiženi na tekuću rezervu preknjižavaju se na stvarne troškove.

Aktivnost: Nabava dugotrajne imovine je bila planirana u iznosu 112.000,00 kn. Stavka se po izmjenama planira 102.000,00 kn, a odnosi se na kupnju osobnog automobila i informatičke opreme.

Aktivnost: Prostorno planiranje planirano je u iznosu 12.000,00 kn, a isto se odnosi na financiranje izmjena i dopuna prostornog plana.

Glava 002 02 Vatrogastvo i civilna zaštita

U proračunu Općine Hercegovac za Vatrogasnu zajednicu planiraju se sredstva za provođenje svih preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, aktivnosti na sprečavanju nastajanja požara, aktivnosti na gašenju požara i aktivnosti na uklanjanju posljedica od elementarnih nepogoda. Sredstva se planiraju za Vatrogasnu zajednicu koja dalje vrši raspored sredstava prema dobrovoljnim vatrogasnim društvima i decentralizirana sredstva koja prebacujemo Javnoj vatrogasnoj postrojbi Garešnica. Tu se planiraju i sredstva za troškove civilne zaštite za koju troškove u ovoj godini nismo imali te se stavka briše. Ukupno je bio plan 103.000,00 kuna te ostaje isti uz korekciju stavaka za Vatrogasnu zajednicu i decentralizirana sredstva.

Glava 002 03 Gospodarstvo

Sredstva su bila planirana za izradu raznih programa i kupnju zemljišta za pročistač. Pošto smo programe izrađivali sami i iz drugih izvora ova stavka se ovim izmjenama briše.

Tekući projekt – poticanje poljoprivrede čine sredstva za sufinanciranje umjetne oplodnje krava i za sufinanciranje osiguranja poljoprivrednih usjeva. Sredstva su namijenjena poljoprivrednim gospodarstvima, a cilj je razvoj poljoprivrede na našem području. Za 2014. godinu planirano je bilo za ovu namjenu 150.000,00 kn. Po pokazateljima ostvarenja stavka se smanjuje i planira se u iznosu 135.000,00 kn.

Aktivnost Manifestacije – Dani krumpira je aktivnost u kojoj su planirana sredstva za organiziranje manifestacije Dani krumpira na našem području. Planirano je bilo ukupno za 2014. godinu 78.000,00 kn, a po izmjenama se stavka smanjuje na iznos 56.700,00 kn što su i troškovi manifestacije.

Aktivnost: Turistička zajednica – za naše područje osnovana je Turistička zajednica koja radi za potrebe Grada Garešnice i Općina Hercegovac i Velika Trnovitica. Planirana sredstva za 2014. godinu su bila 8.000,00 kn, a po izmjenama plan je 3.000,00 kn koliko smo i u ovoj godini sufinancirali rad turističke zajednice.

Glava 002 04: Komunalna infrastruktura

Glava komunalna infrastruktura podijeljena je na tri programa koji su dalje podijeljeni na aktivnosti i kapitalne projekte.

- Program 01 – Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture podijeljen je na slijedeće aktivnosti:

Aktivnost: Održavanje cesta, mostova, kanala i drugih javnih površina odnosi se na održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine. U ovoj aktivnosti iskazana su sredstva za čišćenje kanala, čišćenje nerazvrstanih cesta od snijega, održavanje mostova i asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine. Za ovu namjenu za 2014. godinu planirano je bilo

ukupno 217.800,00 kn. Stavka se smanjuje na 45.900,00 kn. Sredstva su u 2014. godini utrošena za navoženje kamena, kopanje kanala i ravnanje putova. Kamen je vožen na poljske putove. U ovoj godini nije bilo asfaltiranja na našem području pa se stavka briše, a smanjuje se i stavka za izradu projekata koji su koštali 17.250,00 kn.

Aktivnost: Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina odnosi se na uređenje javnih površina u vlasništvu Općine (trg, park, dječja igrališta, prostori oko domova). U ovoj aktivnosti planirane su plaće za djelatnike na javnim radovima. Ovdje se iskazuju i rashodi za benzin za kosilice, održavanje istih te nabava opreme za dječja igrališta. Planirana sredstva za ovu namjenu su bila 390.550,00 kn. Stavka se smanjuje na iznos 132.650,00 kn. Najveće odstupanje je kod stavke za plaće jer smo tek u kolovozu dobili djelatnike za javne radove preko Zavoda za zapošljavanje. U usluge tekućeg i investicijskog održavanja idu troškovi za uređenje drvoreda i popravci kosilica – novi plan je 38.000,00 kn. Stavka za nabavu strojeva se smanjuje jer je kupljena jedna kosilica vrijednosti 12.100,00 kn. Oprema za dječja igrališta nije nabavljena u ovoj godini te se stavka briše.

Aktivnost: Rashodi za uređaje za javnu rasvjetu odnose se na struju za javnu rasvjetu, održavanje iste i nabava i postavljanje božićne dekoracije. U ovoj aktivnosti na kontu 3232 planirana su sredstva za rekonstrukciju javne rasvjete. Ukupna sredstva planirana za 2014. godinu su bila 969.000,00 kuna, a po ovim izmjenama planirana su 944.000,00 kn. Troškovi rekonstrukcije javne rasvjete plaćeni su u cijelosti 779.054,38 kn, a iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sufinancirano je 464.850,00 kn.

Aktivnost: Održavanje groblja i mrtvačnica – sredstva su bila planirana u ukupnom iznosu 164.200,00 kuna, a iz istih se financira odvoženja smeća sa groblja i uređenje groblja i mrtvačnica. Sredstva se po izmjenama smanjuju na 23.350,00 kn, a ista su utrošena za struju i vodu u mrtvačnicama, kupljen je materijal za ogradu na groblju Ladislav koje poslove su obavili djelatnici na javnim radovima i financirano je košnja groblja u Palešniku. Brisana je stavka za uređenje drvoreda i staza na grobljima što se prebacuje u iduću godinu.

Aktivnost: Održavanje biciklističkih staza – Stavka je brisana jer se nije radilo na biciklističkoj stazi.

- Program 02 – Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture bili su planirani kapitalni projekti i to:

Kapitalni projekti: Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe i Izgradnja objekata odvodnje – brišu se jer u ovoj godini nisu realizirani ti programi.

Program 03 – Zaštita okoliša

Program zaštite okoliša odnosi se na plaćanje eko rente za odlaganje smeća na deponiju u Vel. Mlinskoj i za sanaciju divljih odlagališta ako se negdje pojave. Planirano je 30.000,00 kn, ali stavka se smanjuje na 18.650,00 kn jer u 2014. godini nismo imali sanaciju divljih odlagališta.

Glava 002 05 Javne ustanove predškolskog i školskog odgoja i obrazovanja

- Program 01 – Program predškolskog odgoja

Aktivnost : Odgojno i administrativno tehničko osoblje odnosi se na financiranje rada našeg vrtića. Za potrebe vrtića bilo je planirano za 2014. godinu 497.800,00 kn. Prema pokazateljima potrošnje do sada, stavaka se smanjuje i planira se u iznosu 466.200,00 kn.

- Program 02 - javne potrebe u školstvu

Aktivnost: Javne potrebe u školstvu su sredstva iz kojih na zamolbe naše škole pomažemo neke aktivnosti (put u Martince, Lidrano, organiziranje priredbi i sl.). Ovdje su planirana i sredstva za sufinanciranje školske kuhinje djeci slabijeg imovnog stanja. Sredstva su bila planirana u iznosu 22.500,00 kn. Stavka se smanjuje i planira se u iznosu 19.400,00 kn.

Glava 002 06 Programska djelatnost kulture

Aktivnost: Manifestacije u kulturi odnosi se na dotacije za redovnu djelatnost KUD-ova, dotacija za Pučki teatar i pomoći pri uređenju domova koji nisu u vlasništvu Općine (Hrvatski seljački dom i Masarykov dom u Hercegovcu). Za 2014. godinu sredstva su planirana u iznosu 58.000,00 kn i stavka se ne mijenja.

Aktivnost: Djelatnost knjižnice – sredstva se odnose na poslovanje naše knjižnice, a za 2014. godinu bilo je planirano ukupno 91.500,00 kn. Prema pokazateljima ostvarenja sredstva se smanjuju i plan je 88.200,00 kn.

Aktivnost: Pomoć vjerskim zajednicama odnosi se na pomoći kod radova na crkvama na našem području, a sredstva se planiraju u iznosu 20.000,00 kn koja su dotirana Župi Hercegovac za unutarnje uređenje crkve u Hercegovcu.

Glava 002 07 Programska djelatnost športa

Aktivnost: Osnovna djelatnost športskog saveza - planirano je bilo ukupno 173.000,00 kuna, a raspored sredstava se nalazi u Programu javnih potreba u športu. Zbog smanjenog priliva sredstava u proračun stavka je smanjena i novi plan je 103.000,00 kn.

Glava 002 08 Programska djelatnost socijalne skrbi

- Program 01 – Program socijalne skrbi i novčanih pomoći

Aktivnost: Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima odnosi se na isplate jednokratne pomoći, pomoći za novorođenčad, humanitarne akcije, pomoći za ogrjev i isplate pomoći za kupnju udžbenika učenicima osnovne škole, a detaljna razrada sredstava je u Programu socijalnih potreba za 2014. godinu. Sredstva su bila planirana u iznosu 110.900,00 kn, a po izmjenama smanjen je plan na 62.500,00 kn. Tokom godine nismo imali isplate pomoći za sahrane i stanovanje te nisu bili podneseni pojedinačni zahtjevi za isplate pomoći.

- Program 02 - Humanitarna skrb kroz udruge građana

Aktivnost: HVIDRA, dragovoljci i invalidi domovinskog rata i ostale udruge invalida odnosi se na dotacije po zamolbama udrugama invalida, branitelja, dragovoljaca i

ostalim udrugama koje spadaju u kategoriju invalidnosti i humanosti. Planirana sredstva za 2014. godinu su bila 5.000,00 kn, a po izmjenama stavka se povećava na 6.000,00 kn.

Aktivnost : Humanitarna djelatnost Crvenog križa su sredstva namijenjena za Crveni križ Garešnica jer isti djeluje i na našem području. Visinu sredstava koje Općina mora izdvojiti propisana su Zakonom o Hrvatskom crvenom križu i bila su planirana u iznosu 11.000,00 kn. Zbog smanjenog priliva sredstava u proračun stavka je smanjena i novi plan je 8.000,00 kn.

Aktivnost: Poticaj djelovanju ostalih udruga su sredstva namijenjena za udruge koje nisu svrstane u gore navedene aktivnosti, a tokom godine podnesu zamolbu za pomoć. Planirana sredstva su bila 10.000,00 kn, a po izmjenama stavka se smanjuje na 9.000,00 kn.

Ovo je kratko obrazloženje Izmjena i dopuna proračuna Općine Hercegovac za 2014. godinu po stavkama. Ukoliko bude potrebno i bude pitanja detaljnije obrazloženje dat će se na samoj sjednici.

Potpredsjednik Općinskog vijeća

Željko Budjina, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HERCEGOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 363-01/14-01/19
Urbroj: 2123/03-01-14-1
Hercegovac, 30. 12. 2014.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03- pročišćeni tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09. , 49/11., 84/11., 90/11., 144/12. i 94/13) te članka 32. Statuta Općine Hercegovac, Općinsko vijeće Općine Hercegovac na sjednici održanoj 30. 12. 2014. godine donosi:

I Z M J E N E P R O G R A M A
gradnje komunalne infrastrukture i kapitalnih
ulaganja u komunalnu infrastrukturu u 2014. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja građevinskih objekata i kapitalnih ulaganja na području Općine Hercegovac prema prioritetima i to za:

- izgradnja objekata i uređaja odvodnje
- izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe
- izgradnja javne rasvjete u parku u Hercegovcu

Članak 2.

U 2014. godini Program kapitalnih ulaganja i izgradnje na području Općine Hercegovac obuhvaćao je:

1. Izgradnja objekata vodoopskrbe
ukupno: 50.000,00 kn

Izvori financiranja:
- Pomoći (dot.BBŽ)

2. Izgradnja objekata i uređaja odvodnje
Ukupno: 200.000,00 kn

Izvori financiranja:
- Pomoći (Hrvatske vode i Min.regionalnog razvoja) 150.000,00

- Prihodi od prodaje nefinancijske imovine 50.000,00

Pošto navedene investicije u 2014. godini nisu realizirane stavak 1. i 2. Ovog članka brišu se.

Članak 2.

Prilog ovom Programu je tabela sa planom za 2014., 2015., 2016. i 2017. godinu.

Članak 5.

Ove Izmjene programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku, a primjenjuje se od 01. 01. 2014. godine.

Potpredsjednik Općinskog vijeća

Željko Budjina, v.r.

PRILOG PROGRAMU GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2014.
GODINU

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu prilog Programu građenja komunalne infrastrukture je tablica sa planom za 2014. godinu te projekcija za 2015., 2016. i 2017. godinu kako slijedi:

Red.br.	2014. godina	Novi plan 2014.	2015. godina	2016. godina	2017. godina
1.	Izgradnja objekata i uređaja odvodnje =150.000,00	-----	Izgradnja objekata i uređaja odvodnje =350.000,00	Izgradnja objekata i uređaja odvodnje =400.000,00	Izgradnja objekata i uređaja odvodnje =300.000,00
2.	Vodovodna mreža na području Općine =50.000,00	-----	Vodovodna mreža na području Općine =50.000,00	Vodovodna mreža na području Općine =50.000,00	-----
3.	-----	-----	-----	-----	Nogostup na području naselja Općine =300.000,00
	SVEUKUPNO: =200.000,00 kn	-----	SVEUKUPNO: =400.000,00	SVEUKUPNO: =450.000,00	SVEUKUPNO: =600.000,00

Potpredsjednik Općinskog vijeća

Željko Budjina, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HERCEGOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 363-01/14-01/06
Urbroj: 2123/03-01-14-4
Hercegovac, 30. 12. 2014.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03- pročišćeni tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09. , 49/11., 84/11., 90/11., 144/12. i 94/13.). te članka 31. Statuta Općine Hercegovac, (Službeni glasnik Općine Hercegovac br. 1/13) Općinsko vijeće Općine Hercegovac na sjednici održanoj 30. 12. 2014. godine donosi

I Z M J E N E P R O G R A M A
održavanja komunalne infrastrukture u 2014. god.

Članak 1.

Ovim Izmjenama programa određuje se održavanje komunalne infrastrukture i gradnje objekata komunalne infrastrukture na području Općine Hercegovac za komunalne djelatnosti:

- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina i održavanje istih
- održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih putova
- održavanje javne rasvjete
- održavanje groblja i mrtvačnica
- održavanje objekata odvodnje i
- održavanje biciklističke staze.

Članak 2.

U 2014. godini održavanje i opseg radova održavanja zgrada, građevinskih objekata i komunalne infrastrukture na području Općine Hercegovac obuhvaća:

Red.br.	VRSTA RADOVA	PLAN	NOVI PLAN
1.	Održavanje javnih zelenih površina	168.400,00	70.250,00
2.	Održavanje cesta, mostova, poljskih putova, kanala i sl.	200.800,00	42.250,00
3.	Usluge čišćenja snijega	17.000,00	3.650,00
4.	Javna rasvjeta i održavanje javne rasvjete	969.000,00	944.000,00
5.	Održavanje groblja i mrtvačnica	163.200,00	22.000,00
6.	Održavanje objekata odvodnje	12.000,00	12.000,00

7.	Održavanje drugih javnih površina – biciklistička staza	15.000,00	-----
	U K U P N O:	1.545.400,00	1.094.150,00

Članak 3.

Ukupna sredstva po ovom Programu bila su planirana u iznosu 1.545.400,00 kuna, novi plan je 1.094.150,00 kn, a sredstva će biti raspoređena kako slijedi:

ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA (parkovi, trg i dječja igrališta)

Planirana sredstva za održavanje parka, trga i dječjih igrališta bila su 168.400,00 kuna, novi plan je 70.250,00 kn, a ista se raspoređuju kako slijedi:

OPIS	PLAN	NOVI PLAN
a) materijal za popravak opreme u parku i na trgu	1.800,00	800,00
- mater.za pop. klupa, ljuljački i dr. opreme	1.800,00	800,00
b) uređenje trga i parka	103.600,00	31.600,00
- boje, razređivač	400,00	-----
- cvijeće	2.000,00	400,00
- sredstva za prskanje staza	200,00	-----
- uređenje drvoreda	40.000,00	31.000,00
- materijal za čišćenje javnih zel. površina	1.000,00	200,00
- koševi za smeće	5.000,00	-----
- projekti za uređenje trga	15.000,00	-----
-uređenje trga	40.000,00	-----
c) održ. strojeva za održavanje parka i trga	23.000,00	25.750,00
- popravci kosilica	7.000,00	7.000,00
- flax, ulja, razni dijelovi	4.000,00	6.250,00
- benzin za kosilice	12.000,00	12.500,00
d) oprema za održavanje parka i trga	20.000,00	12.100,00
- kupnja kosilica	20.000,00	12.100,00
f) uređenje dječjeg igrališta	20.000,00	-----
- kupnja opreme (ljuljačke, tobogan, klackalice i dr.)	20.000,00	-----
U K U P N O (a+b+c+d+e):	168.400,00	70.250,00

Izvori financiranja:

- komunalna naknada 70.250,00 kn

ODRŽAVANJE CESTA, MOSTOVA, POLJSKIH PUTOVA, KANALA I SL.

Sredstva za održavanje cesta, mostova, poljskih putova i kanala bila su planirana u iznosu 200.800,00 kuna, novi plan je 42.250,00 kn, a sredstva se raspoređuju kako slijedi:

OPIS	PLAN	NOVI PLAN
a) asfaltiranje nerazvrstanih cesta	100.000,00	-----
- asfaltiranje nerazvrstanih cesta	100.000,00	-----
b) kamen	34.600,00	18.900,00
cca 152 m ³ x 102,75 kn =	15.600,00	9.700,00
prijevoz 224 m ³ x 62,50 kn =	14.000,00	6.300,00
rad stroja 16 h x 312,50=	5.000,00	2.900,00
c) cijevi za mostove	1.200,00	-----
10 kom. x 120,00 kn =	1.200,00	-----
d) kanali	5.000,00	6.100,00
usluge rada stroja 16 sati x 312,50,00 kn =	5.000,00	6.100,00
e) projekti	60.000,00	17.250,00
projekti za uređenje cesta na području Općine	60.000,00	17.250,00
U K U P N O (a+b+c+d+e)	200.800,00	42.250,00

Izvori financiranja:

- šumski doprinos 6.500,00
- prihod od zakupa poljop. zem. 18.500,00
- dotacija BBŽ 17.250,00

ZIMSKA SLUŽBA

Sredstva za troškove čišćenja snijega i posipavanje leda bila su planirana u ukupnom iznosu 17.000,00 kn, novi plan je 3.650,00 kn, a ista su raspoređena kako slijedi:

OPIS	PLAN	NOVI PLAN
- čišćenje snijega u: odvojak Palešnik 1500 m	4.500,00	300,00
odvojak Ladislav 500 m	3.500,00	300,00
- ulice i trg u Hercegovcu (osim Moslavačke)	8.400,00	2.850,00
- nabava soli za posipanje trga i nogostupa	600,00	200,00
U K U P N O :	17.000,00	3.650,00

Izvori financiranja:

- sredstva komunalne naknade 3.650,00

ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Sredstva za održavanje javne rasvjete bila su planirana u ukupnom iznosu 969.000,00 kuna, novi plan je 944.000,00 kn, a raspoređena su kako slijedi:

OPIS	PLAN	NOVI PLAN
- električna energija	115.000,00	118.000,00
- nabava žarulja i prigušnica	20.000,00	6.000,00
- izmjena žarulja i prigušnica	9.000,00	3.900,00
- reguliranje paljenja jav. rasvjete	1.500,00	-----
- uređenje božićne rasvjete	5.000,00	15.000,00
- nabava rezervnih žarulja	5.000,00	-----
- rekonstrukcija javne rasvjete Hercegovac	798.500,00	800.000,00
- rekonstrukcija javne rasvjete – ostala sela Općine	15.000,00	-----
- ostale usluge tek.i invest.održavanja	-----	1.100,00
U K U P N O :	969.000,00	944.000,00

Izvori financiranja

- sredstva komunalne naknade 150.000,00
- sredstva Fonda za zašt. okoliša 464.850,00
- sredstva iz županijskog proračuna 100.000,00
- sredstva općinskog proračuna 142.650,00
- prihodi od nefinancijske imovine 86.500,00

ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICA

Sredstva za održavanje groblja i mrtvačnica bila su planirana su u ukupnom iznosu 163.200,00 kuna, novi plan je 22.000,00 kn, a sredstva se raspoređuju kako slijedi:

OPIS	PLAN	NOVI PLAN
a) odvoz smeća sa groblja 4 groblja	12.200,00	5.000,00
b) uređenje staza na grobljima	82.000,00	-----
c) košnja groblja Palešnik	12.000,00	12.000,00
d) materijal za popravke u mrtvačnicama i na grobljima	10.000,00	-----
e) uređenje drvoreda na grobljima	10.000,00	-----
f) materijal za ogradu na grobljima	25.000,00	5.000,00
g) legalizacija mrtvačnica	12.000,00	-----
U K U P N O :	163.200,00	22.000,00

Izvori financiranja:

- sredstva od grobne naknade 22.000,00

ODRŽAVANJE OBJEKATA ODVODNJE

Sredstva za održavanje objekata odvodnje bila su planirana u ukupnom iznosu 12.000,00 kn, novi plan je 7.000,00 kn, a sredstva su raspoređena kako slijedi:

PLAN

OPIS	PLAN	NOVI PLAN
- usl.tek.i invest. održavanja objekata odvodnje	7.000,00	7.000,00
- komunalne usluge (čišćenje)	5.000,00	-----
U K U P N O :	12.000,00	7.000,00

Izvori financiranja:

- sredstva proračuna 7.000,00.

UREĐENJE BICIKLISTIČKIH STAZA

Sredstva za održavanje biciklističkih staza bila su planirana u ukupnom iznosu 15.000,00 kn, a po izmjenama stavke se brišu:

O P I S	P L A N	NOVI PLAN
a) navoženje kamena	10.000,00	-----
kamen 60 m ³ x 102,75 kn	6.200,00	-----
prijevoz 60 m ² x 62,50 kn	3.800,00	-----
-b) uređenje terena	5.000,00	-----
rad stroja na ravnanju 16 h x 312,50 kn	5.000,00	-----
U K U P N O (a+b) :	15.000,00	-----

Članak 4.

Izmjene programa održavanja komunalne infrastrukture stupaju na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Općine Hercegovac, a primjenjuje se od 01. 01. 2014. godine.

Potpredsjednik Općinskog vijeća

Željko Budjina, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HERCEGOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

Temeljem članka 3. i 9. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93.) i članka 32. Statuta Općine Hercegovac, Općinsko vijeće Hercegovac na svojoj sjednici održanoj dana 30. 12. 2014. godine donijelo je

IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI
OPĆINE HERCEGOVAC ZA 2014.G.

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici, način poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti, opseg, kvaliteta i način zadovoljavanja javnih potreba u kulturi za Općinu Hercegovac, te obim i dinamika sufinanciranja tih potreba u 2014.g.

Javne potrebe iz stavka 1. ovog članka poticati će se, promicati i zadovoljavati podržavanjem pojedinačnih akcija i manifestacija u kulturi koje pridonose razvitku, obogaćivanju i promicanju kulturnog života.

Članak 2.

U smislu članka 1. ovog Programa, u Proračunu općine Hercegovac za 2014.g. osigurava se dio sredstava za ostvarenje djelatnosti i programa pojedinih udruga, te za pojedine akcije i manifestacije u kulturi pojedinih udruga i to u ukupnom iznosu od 58.000,00 kuna.

Vrijedan dio kulture Općine Hercegovac je djelovanje udruga na različitim područjima kulturno-umjetničkog stvaralaštva, a to su:

- KUD «Hrvatska čitaonica» Hercegovac
- KUD «Češka beseda» Hercegovac
- KUD «Slavko Kolar» Palešnik
- Udruga Danjube Ladislav

Članak 3.

Ukupna sredstva navedena u čl. 2. ovog Programa planirana u Proračunu općine Hercegovac za ostvarenje programa javnih potreba u kulturi raspoređuju se po ovim izmjenama kako slijedi:

DJELATNOST	PLAN	NOVI PLAN
Djelatnost udruga kulture	28.000,00	17.000,00
Kulturna manifestacija (Dani pučkog teatra)	20.000,00	20.000,00
Uređenje domova	10.000,00	21.000,00

Sredstva za djelatnost udruga u iznosu 17.000,00 kuna raspoređuju se na udruge kako slijedi:

U D R G A	PLAN	NOVI PLAN
KUD Hrvatska čitaonica Hercegovac	10.000,00	3.000,00
KUD «Češka beseda» Hercegovac	7.000,00	8.000,00
KUD «Slavko Kolar» Palešnik	7.000,00	4.000,00
Udruga Danjgube Ladislav	4.000,00	2.000,00

Sredstva u iznosu 21.000,00 kuna za uređenje domova odnosi se na dotaciju pomoći pri uređenju Hrvatskog (15.195,13 kn) i Češkog doma (5.800,00 kn) u Hercegovcu, a ista su dotirana prema zahtjevima sa definiranim i specificiranim troškovima i prema prilivu sredstava u Proračun.

Članak 4.

Sredstva namijenjena udrugama kulture te za organizaciju kulturnih manifestacija, dostavljat će se prema zahtjevima sa definiranim i specificiranim troškovima i prema prilivu sredstava u Proračun.

Članak 5.

Udruge su obavezne dostaviti godišnje izvješće o utrošenim sredstvima dotiranih iz Proračuna općine Hercegovac do 15. 03. za prethodnu godinu.

Članak 6.

Ove Izmjene Programa javnih potreba u kulturi Općine Hercegovac objavit će se u Službenom glasniku Općine Hercegovac, a primjenjuje se od 01.01.2014.godine.

OPĆINSKO VIJEĆE HERCEGOVAC

Klasa: 612-01/14-01/04
 Urbroj: 2123/03-01-14-1
 Hercegovac, 2123/03-01-14-1

Potpredsjednik Općinskog vijeća

Željko Budjina, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HERCEGOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 76. Zakona o športu (NN 71/06) i članka 32. Statuta Općine Hercegovac, Općinsko vijeće Hercegovac na sjednici održanoj 30. 12. 2014. godine donijelo je

**IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA
U ŠPORTU OPĆINE HERCEGOVAC ZA 2014. g.**

I

Svrha Programa javnih potreba u športu je omogućiti bavljenje tjelesnom aktivnošću što većeg broja djece, mladeži i odraslog stanovništva, koja se organizirano izvodi radi postizanja športskih postignuća te radi unapređenja zdravlja ili radi rekreacije. Cilj je programa osigurati i poboljšati razinu kvalitete športa u Općini, posebice onog dijela koji će pridonijeti promidžbi Općine Hercegovac te uključivanje što većeg broja djece i mladeži u šport.

II

Sredstva za ostvarivanje Programa javnih potreba u športu Općine Hercegovac za 2014. g. osiguravaju se u Proračunu Općine Hercegovac za 2014.g. Sredstva su bila planirana u ukupnom iznosu od 173.000,00 kn, novi plan je 103.000,00 kn, a sredstva se raspoređuju kako slijedi:

	PLAN	NOVI
PLAN		
1. Športska udruga općine Hercegovac	75.000,00	40.000,00
2. Turnir «Hercegovčanska mladost 2014.»	5.000,00	5.000,00
3. Sponzorstvo	10.000,00	1.000,00
4. Ostale dotacije športskim klubovima	40.000,00	52.000,00
5. Sufinanciranje rada s mladima	5.000,00	5.000,00
6. Održavanje objekata školskog sadržaja	30.000,00	-----
7. Memorijalni turniri	8.000,00.	-----

III

Sredstva iz točke II Programa dotiraju se Športskoj udruzi Općine Hercegovac na žiro račun broj HR9524020061100020610. Sredstva u iznosu 40.000,00 kuna Športska udruga dotira klubovima po ključu i to:

- NK Hajduk Hercegovac 34%
- NK Lasta Palešnik 16%
- ŠŠK Dinamo 12%
- SD Hercegovac 12%
- ŠD Braslav Rabar 10%
- ŠRD Šaran 6%
- Zajednica Športskih udruga 10%.

Ostala sredstva iz točke II Programa dotiraju se klubovima temeljem zaključka Općinskog vijeća Općine Hercegovac, a preko žiro računa Športske udruge Općine Hercegovac.

IV

Za provođenje Programa zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Hercegovac.

V

Ove Izmjene programa stupaju na snagu danom donošenja, a primjenjuju se od 01.01.2014. godine.

Klasa: 620-01/14-01/03
 Urbroj: 2123/03-01-14-1
 Hercegovac, 30. 12. 2014.

Potpredsjednik Općinskog vijeća

Željko Budjina, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HERCEGOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

Temeljem članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj regionalnoj samoupravi (NN 33/01, 60/01., 129/05. i 125/08), te članka 32. Statuta Općine Hercegovac, Općinsko vijeće Hercegovac na svojoj sjednici održanoj 30. 12. 2014. godine donijelo je

I Z M J E N E P R O G R A M A
SOCIJALNIH POTREBA OPĆINE HERCEGOVAC
ZA 2014.G.

I UVODNE ODREDBE

Svatko je dužan brinuti se za zadovoljavanje svojih životnih potreba i potreba osoba koje je dužan uzdržavati.

Općina Hercegovac u okviru svog samoupravnog djelokruga i u okviru svojih mogućnosti među ostalim osigurava lokalne potrebe stanovnika u oblasti socijalne skrbi. Sredstva za obavljanje djelatnosti i ostvarivanje prava socijalne skrbi osigurava i Republika Hrvatska koja svoju djelatnost u toj oblasti obavlja putem Centra za socijalnu skrb i drugih ustanova.

Sukladno odredbama članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi, općine i gradovi obvezni su u svom proračunu za potrebe socijalne skrbi osigurati sredstva u visini najmanje 5% svojih prihoda. Cilj Programa socijalnih potreba je sagledavanje potreba, te vrsta i oblika pomoći osobama u stanju socijalne potrebe na području Općine Hercegovac, kako bi se kroz Proračun osigurala potrebna sredstva.

II KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA OBLIKE POMOĆI

1. Temeljem odredbe za ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći utvrđene socijalnim programom:

- državljanstvo RH sa stalnim prebivalištem na području Općine Hercegovac

2. Socijalni kriterij:

- korisnici pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb

- drugi kriteriji utvrđeni pojedinim oblicima pomoći.

III KATEGORIJE GRAĐANA KOJE NISU OBUHVAĆENE SOCIJALNIM PROGRAMOM

1. Prognanici sa područja drugih gradova i općina i izbjeglice koje privremeno borave na području Općine Hercegovac i nisu državljani RH i pravo na određene oblike socijalne skrbi ostvaruju temeljem posebnih Zakona i propisa i na teret Proračuna RH.

2. Građani koji iste ili slične oblike socijalne skrbi već ostvaruju temeljem Zakona o socijalnoj skrbi (NN 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03 i 44/06) i drugih Zakona, propisa ili programa.
3. Domaćinstvo u kojem netko od članova ima u vlasništvu kuću ili stan, dvije kuće, dva stana ili kuću za odmor bez obzira na lokaciju.

IV OBLICI I OPSEG SOCIJALNE SKRBI

Programom socijalnih potreba za 2014. g, bila su planirana sredstva u iznosu 112.900,00 kuna, po izmjenama sredstva se planiraju u iznosu 89.400,00 kn te se utvrđuju slijedeći oblici socijalne skrbi:

1. Podmirenje troškova toplog obroka učenika osnovnih škola

Podmirit će se troškovi prehrane učenika Osnovne škole Slavka Kolara Hercegovac. Radi se o učenicima sa prebivalištem na području Općine, a dolaze iz socijalno ugroženih obitelji. Isplata će se vršiti u skladu s mogućnostima proračuna, a prema Odluci Općinskog vijeća:

	PLAN	NOVI PLAN
Predviđena sredstva:	20.500,00	18.400,00

2. Podmirivanje pogrebnih troškova

Iz sredstava za pomoć obitelji podmirivat će se u cijelosti pogrebni troškovi za osobe za koje te troškove nije dužan snositi, prema važećim propisima, nadležni centar za socijalnu skrb, ako umrli nije prije smrti osigurao sredstva za podmirenje tih troškova (ušteđevina, osiguranje i dr.) a ne postoje osobe koje bi morale ili mogle snositi te troškove.

Također će se iz tih sredstava podmirivati i pogrebni troškovi za osobe umrle ili poginule na području Općine a za koje nije poznato mjesto prebivališta ili ostanu neidentificirane.

	PLAN	NOVI PLAN
Predviđena sredstva:	3.000,00	-----

3. Pravo na podmirenje troškova stanovanja

Pravo na pomoć za podmirenje troškova najma stana može ostvariti najmoprimac u iznosu od najviše 500,00 kuna mjesečno, pod uvjetom da ispunjava slijedeće uvjete:

- a) socijalni uvjet
- b) uvjet prihoda

Najmoprimac iz prethodnog stavka ovog članka nema pravo na pomoć za troškove najamnine ako on ili članovi njegove obitelji:

1. imaju u vlasništvu kuću ili stan,
2. ako ugovorom o najmu stana ne dokažu postojanje najma,
3. ako stan ili dio stana daje u podnajam,
4. ako on ili članovi njegove obitelji stan ne koriste za stanovanje ili ako stan koristi za druge namjene,
5. ako stanuju u stanu koji ima veće standarde od propisanih ovom odlukom i to:
 - a) za samca garsonijera ili jednosoban stan površine 25 m²
 - b) za dvočlanu obitelj jednosoban ili jednoipolsobni stan do površine 35 m²

- c) za tročlanu obitelj jednoipolsobni ili dvosobni stan do površine 45 m²
- d) za četveročlanu obitelj dvosobni ili trosobni stan do površine 55 m²
- e) ako obitelj ima više od četiri člana, za svakog člana dodaje se još 5 m²

U površinu stana uračunava se površina sobe, kuhinje, kupaonice, zahoda, ostave i hodnika.

	PLAN	NOVI PLAN
Predviđena sredstva:	3.000,00	_____

4. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruje obitelj koju je zadesila teška nesreća (nevolja ili nepogoda), a samim svojim djelovanjem dovela je tu obitelj u tešku materijalnu situaciju.

Jednokratna pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutačnih okolnosti (npr. rođenje djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarnih nepogoda ili drugih djelovanja) prema ocjeni Vijeća ili komisije koju je ono u tu namjenu osnovalo, nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe. Jednokratnu novčanu pomoć može dodijeliti Općinsko vijeće na zahtjev stranke ta pomoć pri školovanju djece.

Jednokratna novčana pomoć odobrava se u novcu ili u naravi i to:

	PLAN	NOVI PLAN
- samac	1.000,00	-----
- obitelj sa dva člana	2.000,00	1.900,00
- višečlana obitelj	2.500,00	3.200,00
- jednokratna novčana pomoć (požar i sl.)	8.000,00	-----
-		
Predviđena sredstva:	13.500,00	5.100,00

5. Sufinanciranje rada udruga invalida i humanitarnih udruga

Transferima udrugama invalida i humanitarnim udrugama sufinancirat će se njihova aktivnost u zadovoljavanju specifičnih potreba invalidnih osoba i pomoći osobama ugroženog socijalnog statusa. Transferi će biti upućeni udrugama i prema Gradskom društvu Crvenog križa Garešnica prema njihovom traženju i prema mogućnostima proračuna.

	PLAN	NOVI PLAN
Predviđena sredstva:	19.000,00	9.500,00

6. Pomoć za kupnju opreme novorođenčadi

Pravo na pomoć za kupnju opreme za bebu imaju roditelji kojima se dijete rodi u 2014.g., a imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Hercegovac. Iznos pomoći po djetetu je 1.000,00 kuna.

	PLAN	NOVI PLAN
Predviđena sredstva:	10.000,00	7.500,00

7. Kupnja svjetlećih trokutića ili traka za polaznike prvih razreda

Učenicima koji polaze u prvi razred osnovne škole na području Općine Hercegovac kupit će se svjetleći trokutići ili trake za sigurnost u prometu.

	PLAN	NOVI PLAN
Predviđena sredstva:	700,00	300,00

8. Pomoć u kući starijim osobama

Općina Hercegovac je uvela Program međugeneracijske solidarnosti „Pomoć u kući starijim osobama“

	PLAN	NOVI PLAN
Predviđena sredstva:	9.000,00	-----

9. Pravo na pomoć za podmirenje troškova ogrjeva

Općina Hercegovac isplaćuje pomoć za podmirenje troškova ogrjeva korisnicima socijalne pomoći koju ostvaruju putem Centra za socijalnu skrb Garešnica. Pomoć se isplaćuje iz sredstava Bjelovarsko-bilogorske županije transferiranih iz državnog proračuna.

	PLAN	NOVI PLAN
Predviđena sredstva:	34.200,00	34.900,00

10. Pomoć za nabavu školskog pribora

Općina Hercegovac u svom Proračunu ima planirana sredstva za isplatu pomoći za nabavu školskog pribora. Pravo na pomoć imaju svi učenici polaznici osnovne škole Slavka Kolara Hercegovac u iznosu 100,00 kuna.

PLAN	NOVI PLAN
17.500,00	13.700,00

V ZAVRŠNE ODREDBE

Pojedinačna prava iz ovog Programa odobravat će se isključivo osobama koje imaju prebivalište na području Općine Hercegovac (izuzetak je podmirenje troškova sahrane za osobe iz glave III točka 3. stavak 2.).

Program se provodi putem Proračuna i aktivnosti Vijeća i Jedinственog upravnog odjela na rješavanju pojedinačnih predmeta i praćenju stanja njihove provedbe. Prava utvrđena na temelju ovog Programa ostvarivat će se u okviru mogućnosti Proračuna za 2014.g. i njime utvrđenih namjena i veličina.

Klasa: 550-01/14-01/03
Urbroj: 2123/03-01-14-2
Hercegovac, 30. 12. 2014.

Potpredsjednik Općinskog vijeća

Željko Budjina, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HERCEGOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 214-01/14-01/07
Urbroj: 2123/03-01-14-1
Hercegovac, 30. 12. 2014.

Na temelju članka 3. Zakona o vatrogastvu (NN 106/99, 117/01 i 96/03) i članka 32. Statuta općine Hercegovac, Općinsko vijeće općine Hercegovac na sjednici održanoj dana 30. 12. 2014. godine donijelo je

I Z M J E N E P R O G R A M A
javnih potreba u vatrogastvu za 2014. god.

TEMELJNE ODREDBE

Ovim Programom utvrđuju se programski zadaci Vatrogasne zajednice Općine Hercegovac, a odnosi se na:

- plan zaštite od požara
- praćenje i unapređivanje rada Vatrogasne zajednice i DVD-a na području Općine
- organiziranje promicanja i unapređenja stručno tehničkih poslova.

PROGRAMSKI ZADACI

Redovna djelatnost Vatrogasne zajednice Općine očituje se kroz slijedeće oblike:

- izrada i primjena Plana zaštite od požara u ostvarivanje novog ustroja temeljem Zakona o vatrogastvu
- unapređenje preventivne i operativne djelatnosti DVD-a u zaštiti od požara
- upravljanje u pripremama i provođenju zaštite od požara i spašavanju u većim akcijama
- pripreme i provođenje vatrogasnih natjecanja na nivou Županije
- praćenje i unapređivanje rada u području vatrogastva
- financiranje dobrovoljnog učešća u vatrogastvu
- sufinanciranje značajnih obljetnica
- organiziranje i provođenje aktivnosti u sklopu akcije "Mjesec zaštite od požara".

Vatrogasna oprema

U cilju unapređenja, preventive i operativne djelatnosti VZO, opremanje DVD-a i obnavljanje uređajima i vatrogasnom opremom.

Redovna djelatnost Vatrogasne zajednica

- Analiza i praćenje te ostvarivanje rada i ustroja vatrogasnih organizacija (DVD)
- Vježbe s operativno – tehničkim zadacima
- Pripreme za natjecanje mladeži DVD-a.

Ukupna sredstva planirana u proračunu općine Hercegovac za ostvarivanje Programa javnih potreba u vatrogastvu bila su planirana u iznosu 103.000,00 kn, novi plan je također 103.000,00 kn, a sredstva su raspoređena kako slijedi:

	PLAN	NOVI PLAN
1. Vatrogasna zajednica Općine Hercegovac	80.000,00	75.000,00
2. Javna vatrogasna postrojba Garešnica	20.000,00	28.000,00
3. Oprema za postrojbu CZ	3.000,00	-----

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HERCEGOVAC

Potpredsjednik Općinskog vijeća

Željko Budjina, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HERCEGOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 321-01/14-01/03
Urbroj: 2123/03-01-14-1
Hercegovac, 30. 12. 2014.

Na temelju članka 65. stavak 3. Zakona o šumama (Narodne novine, broj 140/05) i članka 32 Statuta Općine Hercegovac, Općinsko vijeće Općine Hercegovac na sjednici održanoj dana 30. 12. 2014. godine donijelo je

I Z M J E N E P R O G R A M A
utroška sredstava šumskog doprinosa
za 2014. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2014. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda i iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) na području Općine Hercegovac, u visini 5% od prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na račun proračuna Općine Hercegovac.

Članak 3.

U Proračunu Općine Hercegovac za 2014. godinu planirani prihod šumskog doprinosa iz članka 1. ovog Programa bio je 2.000,00 kuna.

Izmjenama i dopunama plan se mijenja i sada je novi plan 6.500,00 kn.

Sredstva koja pristignu u proračun Općine Hercegovac od šumskog doprinosa u tijeku 2014. godine koriste se za financiranje održavanja komunalne infrastrukture i to za:

- održavanje nerazvrstanih cesta i putova.

Članak 4.

Načelnik Općine Hercegovac obavezan je do kraja ožujka svake godine podnijeti Općinskom vijeću Općine Hercegovac izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa iz prethodnog članka, za prethodnu kalendarsku godinu.

Članak 5.

Ove Izmjene programa utroška sredstava šumskog doprinosa objavit će se u Službenom glasniku Općine Hercegovac, a primjenjuje se od 01. 01. 2014. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE HERCEGOVAC

Potpredsjednik Općinskog vijeća

Željko Budjina, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HERCEGOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 302-01/14-01/04
Urbroj: 2123/03-01-14-2
Hercegovac, 30. 06. 2014.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Hercegovac (Sl. glasnik 1/13.), Općinsko vijeće Hercegovac na sjednici održanoj 26. lipnja 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o razrješenju i imenovanju zamjenika člana Skupštine – predstavnika Općine Hercegovac u Lokalnoj akcijskoj grupi Moslavina

Članak 1.

Maja Angjal, pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela Općine Hercegovac, razrješuje se dužnosti zamjenice službenog predstavnika Općine Hercegovac u LAG-u Moslavina općinskog načelnika Bore Bašljana.

Članak 2.

Za ovlaštenog zamjenika službenog predstavnika Općine Hercegovac u LAG-u Moslavina općinskog načelnika Bore Bašljana, imenuje se Ivan Koren, zamjenik općinskog načelnika Općine Hercegovac

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Hercegovac

Potpredsjednik Općinskog vijeća

Željko Budjina, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HERCEGOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 406-01/14-01/07
Urbroj: 2123/03-02-14-7
Hercegovac, 30. prosinac 2014. godine

Temeljem članka 31. Statuta Općine Hercegovac ("Službeni glasnik" Općine Hercegovac, br. 1/13) i članka 2. Odluke o početku postupka bagatelne nabave za nabavu korištenog osobnog automobila za potrebe Općine Hercegovac („Službeni glasnik“ Općine Hercegovac broj 3/14), Općinsko vijeće Općine Hercegovac, na sjednici održanoj 30. prosinca 2014. godine donosi

ODLUKU

I.

Odabire se Ponuda br. 01067-103-001 od 08. prosinca 2014. godine za nabavu korištenog osobnog automobila Škoda Rapid Ambition 1.2 TSI, Ponuditelja Auto Kotrba d.o.o., Domobraska 1, 43 500 Daruvar, OIB: 61825486597.

II.

Ova Odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom ponuditelju u postupku, u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i to preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način (dostavnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama i sl.).

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave i objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Hercegovac.

Obrazloženje

Podaci o predmetnoj nabavi:

- **predmet nabave:** nabava korištenog osobnog automobila za potrebe Općine Hercegovac,
- Zakon o javnoj nabavi (NN br. 90/11, 83/13, 143/13), sukladno članku 18.stavku 3., ne treba primjenjivati za nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kuna bez PDV-a odnosno za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost manja od 500.000,00 kuna bez PDV-a,
- **evidencijski broj "bagatelne" nabave:** 1-B-14,
- **procijenjena vrijednost nabave** (bez PDV-a): 80.000,00 kuna,
- **cijena odabrane ponude (bez PDV-a):** 80.000,00 kuna,
- **cijena odabrane ponude (s PDV-a):** 100.000,00 kuna,
- **zahtjev za pokretanje postupka nabave zaprimljen od:** Općinskog načelnika Općine Hercegovac,

- **način izvršenja:** ugovor,
- **troškovi za nabavu usluge:** financirati će se iz Proračuna Općine Hercegovac,
- **sastavni dio ove Odluke:** Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda od 10. prosinca 2014. godine

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba jer se na istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Željko Budjina, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HERCEGOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 610-01/14-01/05
Urbroj: 2123/03-01-14-1
Hercegovac, 30. prosinac 2014.

Temeljem članka 31. Statuta Općine Hercegovac, Općinsko vijeće Hercegovac na sjednici održanoj dana 30. prosinca 2014.g. donijelo je

ODLUKU
o obilježavanju Dana općine Hercegovac

I

Općinsko vijeće Hercegovac odobrava održavanje manifestacije obilježavanja Dana Općine Hercegovac na dane 05., 07. i 08. veljače 2015. godine.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Potpredsjednik Općinskog vijeća

Željko Budjina, v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HERCEGOVAC
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 406-01/14-01/05
URBROJ: 2123/03-02-14-3
Hercegovac, 30. 12. 2014.

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 90/201, 83/13 i 143/13), u skladu sa Proračunom općine Hercegovac za 2014. godinu te članka 47. Statuta Općine Hercegovac ("Službeni glasnik Općine Hercegovac" br. 02/09), općinski načelnik dana 30. 12. 2014. god. donosi sljedeći

IZMJENE PLANA NABAVE ZA 2014. GODINU

Članak 1.

Nabava roba, usluga i radova u 2014. god. ostvaruje se po osiguranim sredstvima u Proračunu Općine Hercegovac za 2014. godinu sukladno zakonskim odredbama Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 90/2011, 83/13 i 143/13), te Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03- pročišćeni tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12. i 94/13.).

Članak 2.

U planu nabave za 2014. godinu mijenjaju se stavke kako slijedi:

Redni broj	Pozicija u Planu Proračuna - konto	Predmet nabave	Evidencijski broj nabave	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Novi plan procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
1.	3221-15	Uredski materijal - općina		11.200,00	5.600,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
2.	3221-16	Uredski materijal – izbori		1.600,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
3.	3221-15	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige)		4.000,00	6.400,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
4.	3221-15	Arhivski materijal		480,00	80,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
5.	3221-15	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje		2.000,00	2.000,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
6.	3221-15	Mater.za hig.potrebe i njegu		1760,00	1.760,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
7.	3221-15	Ostali materijal		2.000,00	1.600,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
8.	3223-15	Energija – gorivo službeni automobil		4.800,00	6.640,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
9.	3223-56	Energija – gorivo službeni automobil		12.000,00	11.840,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
10.	3223-26	Energija – gorivo kosilice		9.600,00	10.000,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
11.	3223-15	Energija – plin za grijanje ureda		16.000,00	10.960,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
12.	3223-17	Eneregija- plin domovi		9.600,00	6.000,00	bagatelna, čl. 18. st.3.			

						ZJN			
13.	3223-41	Energija- plin knjižnica		9.600,00	5.760,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
14.	3223-38	Energija- plin vrtič		16.800,00	8.400,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
15.	3223-15	Energija – struja uredi		6.400,00	2.560,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
16.	3223-17	Energija – struja domovi		4.400,00	3.200,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
17.	3223-38	Energija – struja vrtič		3.200,00	2.960,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
18.	3223-27	Energija – javna rasvjeta		60.000,00	54.400,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
19.	3223-29	Energija – struja mrtvačnica		800,00	800,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
20.	3224-15	Općinski uredi – materijal za tekuće održavanje		3.200,00	1.200,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
21.	3224-17	Mjesni domovi – materijal za tekuće održavanje		16.000,00	800,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
22.	3224-25	Nerazvrstane ceste – mat. za tek. i invest. održ.-mostovi		960,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
23.	3224-25	Nerazvrstane ceste – mat. za tek. i invest. održ.-sol za posip.		480,00	160,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
24.	3224-26	Materijal za održavanje i uređenje javnih zelenih površina		4.320,00	1.120,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
25.	3224-26	Materijal za održavanje kosilica i strojeva		3.200,00	5.000,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
26.	3224-29	Materijal za održavanje i uređenje groblja i		28.000,00	4.000,00	bagatelna, čl. 18. st.3.			

		mrtvačnice				ZJN			
27.	3224-56	Materijal za održavanje i uređenje sl.auta		400,00	160,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
28.	3224-27	Materijal za održavanje i uređenje – jav. rasvjeta		4.000,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
29.	3225-15	Sitni inventar		8.000,00	8.000,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
30.	3225-17	Sitni inventar - domovi		12.000,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
31.	3225-26	Sitni inventar – koševi za smeće		4.000,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
32.	3227-15	Službena, radna i zaštitna obuća i odjeća		400,00	400,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
33.	3231-56	Usluge mobitela		4.000,00	2.320,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
34.	3231-56	Usluge interneta		3.200,00	3.600,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
35.	3231-15	Usluge telefona i faxesa-općina		2.960,00	2.960,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
36.	3231-41	Usluge telefona i faxesa-knjiž.		4.000,00	3.200,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
37.	3231-15	Poštarina		9.120,00	9.120,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
38.	3232-15	Tekuće održavanje, popravci i servisi – sl.automobil		2.400,00	1.080,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
39.	3232-56	Službeni automobili – tekuće održavanje, popravci i servisi		4.800,00	12.000,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
40.	3232-15	Aparati i strojevi - tekuće		6.400,00	3.200,00	bagatelna, čl. 18. st.3.			

		održavanje uredske opreme (telefoni, fax, računalna oprema, strojevi i aparati)				ZJN			
41.	3232-15	Usluge tek. i inv. održavanja komp. programa		12.800,00	12.160,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
	3232-15	Usluge tek. i inv. održavanja opć.prostorije		350,00	350,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
42.	3232-25	Održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine (asfaltiranje)		80.000,00	-----	Zakon o kom. gospod. -Odluka o kom.djel.			
43.	3232-25	Usluge tek. i inv. održ. ner. cesta na području Općine – kameni prijevoz		23.680,00	12.800,00	Zakon o kom. gospod. -Odluka o kom.djel.			
44.	3232-25	Usluge tek. i inv. održ. ner. cesta na području Općine-rad stroja		4.000,00	2.320,00	Zakon o kom. gospod. -Odluka o kom.djel.			
45.	3232-25	Usluge tek. i inv. održ. ner. cesta na području Općine-kanali		4.000,00	4.880,00	Zakon o kom. gospod. -Odluka o kom.djel.			
46.	3232-25	Usluge tek. i inv. održ. ner. cesta na području Općine-čišć.snijega		13.120,00	2.920,00	Zakon o kom. gospod. -Odluka o kom.djel.			
47.	3232-27	Usluge tek. i inv. održavanja javne rasvjete		40.400,00	20.800,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
48.	3232-27	Usl. tek. i inv. održavanja jav. rasvjete rekonst.jav.ras		728.400,00	640.000,00	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	III – VI mj.2013.	120 dana

		.							
49.	3232-17	Usl. tek. i inv. održavanja domova (sitni popr.,bojenje i sl.)		4.000,00	----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
	3232-17	Usl. tek. i inv. održavanja – posl.prostor u vl. Općine		8.250,00	8.250,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
50.	3232-53	Održavanje biciklističke staze		12.000,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
51.	3232-26	Održavanje kosilica i drugih uređaja i strojeva		5.600,00	5.600,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
52.	3232-26	Usluge tek. i inv. održavanja-trg		32.000,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
	3232-28	Usluge tek. i inv. održavanja - uređaji odvodnje		5.600,00	5.600,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
53.	3232-29	Usluge tek. i inv. održavanja staze na grobljima		65.600,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
54.	3232-29	Usluge tek. i inv. održavanja – drvored na grobljima		8.000,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
55.	3232-26	Usluge tek. i inv. održavanja – drvored u Hercegovcu		32.000,00	24.800,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
56.	3233-13	Usluge promidžbe i informiranja-razni promidžbeni materijal i čestitke		9.600,00	9.600,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
57.	3233-15	Usluge promidžbe i informiranja-Jedinstveni upravni odjel		28.000,00	34.560,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
58.	3233-16	Usluge promidžbe i informiranja-izbori		6.400,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
59.	3233-57	Usluge promidžbe i informiranja – dani krumpira		12.000,00	10.320,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			

60.	3234-15	Opskrba vodom – općina Komunalac		3.200,00	2.640,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
61.	3234-17	Opskrba vodom-domovi		1.760,00	1.920,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
62.	3234-38	Opskrba vodom-vrtić		2.240,00	1.600,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
	3234-28	Opskrba vodom-mrtvačn.		280,00	280,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
63.	3234-15	Iznošenje i odvoz smeća – općina Hercegovac		2.560,00	2.560,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
	3234-15	Deratizacija		240,00	240,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
64.	3234-29	Iznošenje i odvoz smeća – groblja		9.760,00	4.000,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
65.	3234-17	Iznošenje i odvoz smeća – domovi		4.640,00	4.400,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
66.	3234-37	Iznošenje i odvoz smeća – renta Velika Mlinska		14.000,00	14.920,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
67.	3234-37	Sanacija nelegalnih odlagališta smeća		16.000,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
68.	3235-57	Najamnina – Dani krumpira		21.600,00	10.600,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
69.	3235-15	Najamnina – Jed.upr.odjel		3.200,00	3.200,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
70.	3235-56	Najamnina – Ured načelnika		13.600,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
71.	3237-15	Ugovori o djelu		10.000,00	12.000,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
72.	3237-15	Ost.intelek.usluge – usl.		2.000,00	3.200,00	bagatelna, čl. 18.			

		javnog bilježnika i odvjet.				st.3. ZJN			
73.	3237-57	Ost.intelek.usluge i ugovori o djelu – Dani krumpira		18.720,00	18.040,00	bagateln a, čl. 18. st.3. ZJN			
74.	3237-23	Ost.intelek.usl.-programi, planovi,energ. certif. zgrada i sl.		16.000,00	-----	bagateln a, čl. 18. st.3. ZJN			
75.	3237-15	Geodetsko-katastarske usluge		12.500,00	800,00	bagateln a, čl. 18. st.3. ZJN			
76.	3237-15	Izrada elaborata, projektne dokumentacije i sl.		24.000,00	9.280,00	bagateln a, čl. 18. st.3. ZJN			
	3237-17	Ost.intelek.usluge-energ.cert.		-----	5.120,00	bagateln a, čl. 18. st.3. ZJN			
77.	3237-26	Ost.int.usl.-izrada projekata za trg		12.000,00	-----	bagateln a, čl. 18. st.3. ZJN			
78.	3237-15	Ost.int.usl.-legaliz.obj.u vl.Općine		9.600,00	3.500,00	bagateln a, čl. 18. st.3. ZJN			
	3237-15	Ost.int.usluge (ost.usl.GDI,Z AMP i ost.)		15.000,00	15.000,0	bagateln a, čl. 18. st.3. ZJN			
79.	3238-16	Ost.rač.usluge -izbori		4.000,00	-----	bagateln a, čl. 18. st.3. ZJN			
80.	3239-15	Ostale usluge – naknada poreznoj upravi		2.800,00	2.500,00	bagateln a, čl. 18. st.3. ZJN			
81.	3239-15,56	Ostale usluge – Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava		1.600,00	1.520,00	bagateln a, čl. 18. st.3. ZJN			
82.	3239-15	Ostale usluge-graf.i tiskarske		1.360,00	1.440,00	bagateln a, čl. 18. st.3. ZJN			
83.	3239-15	Ostale usluge		800,00	500,00	bagateln a, čl. 18. st.3. ZJN			
84.	3292-15,56	Premije osiguranja		3.200,00	2.560,00	bagateln a, čl. 18.			

		automobila				st.3. ZJN			
85.	3293-13,15,56	Reprezentacija – roba za reprezentaciju		23.200,00	19.920,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
86.	3293-13,15,56	Reprezentacija – usluge		16.000,00	11.040,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
87.	3295-15	Pristojbe i naknade - javnobilježničke, sud. i dr.		1.600,00	1.600,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
88.	3299-15	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i sl.)		1.040,00	1.280,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
89.	3431-15	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		9.600,00	8.080,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
90.	3632-25	Kap.pom.unutar opće države-projekti za ceste		48.000,00	13.800,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
91.	3861-34	Kap.pomoći trg.društvima u jav.sektoru-projekti		150.000,00	-----	Otvoreni postupak-provodi Komunalac	Ugovor o javnoj nabavi		
	3861-61	Kap.pomoći trg.društvima u jav.sektoru-recikl.dvorište		46.000,00	41.800,00	Otvoreni postupak-provodi Komunalac			
92.	4214-33	Građevinski objekti-vodovod		40.000,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
93.	4214-34	Građevinski objekti-kanaliz.		40.000,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
94.	4221-19	Uredska oprema i namještaj		6.400,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
	4222-19	Komunikacijska oprema		-----	2.000,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			

	4231-18	Osobni automobil		-----	89.600,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
95.	4227-26	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene-kosilice...		16.000,00	9.680,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
96.	4227-26	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene-opr.za dj.igral.		16.000,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			
97.	4263-58	Dokumenti prostornog uređenja		12.000,00	-----	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN			

Članak 3.

Postupak nabave za robu, radove i usluge u vrijednosti 70.000,00 i više kn bez PDV-a provodit će Povjerenstvo za provedbu postupka kojega će imenovati načelnik Općine Hercegovac. Ovaj Plan nabave može se mijenjati ili dopunjavati ovisno o osiguranju financijskih sredstava ili u slučaju naknadno donesenih propisa iz područja javne nabave ili promjene programa Općine Hercegovac. Evidencijski broj nabave bit će dodijeljen u slučaju provođenja javnog nadmetanja.

Članak 4.

Ove Izmjene plana nabave su sastavni dio Proračuna Općine Hercegovac za 2014. godinu, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Hercegovac, te stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

Plan će se objavit na internetskoj stranici Općine Hercegovac.

OPĆINSKI NAČELNIK
Boro Bašljan, struč. spec.ing.techn.inf., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HERCEGOVAC
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 351-01/14-01/12

Urbroj: 2123/03-02-14-01

U Hercegovcu, 18. studenog 2014. godine

Na temelju Odluke o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost o neposrednom sufinanciranju Programa povećanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama „Poticanje povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Hercegovac“ davanjem sredstava pomoći (Klasa: 310-34/14-07/146, Urbroj: 563-04-1/217-14-2) i odredbi članka 47. Statuta Općine Hercegovac („Službeni glasnik“ Općine Hercegovac 1/13), Općinski načelnik Općine Hercegovac donosi

Odluku o raspisivanju javnog natječaja
za korištenje mjera EnU u obiteljskim kućama na području Općine Hercegovac
- drugi krug

Članak 1.

U Proračunu Općine Hercegovac za 2014. godinu i Financijskom planu Fonda za 2014. godinu planirana su financijska sredstva za provedbu programa „Poticanje povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Hercegovac“.

Provedbom javnog natječaja utvrđeno je kako nisu iskorištena sva sredstva te je potrebno raspisati drugi krug javnog natječaja za prikupljanje ponuda fizičkih osoba za subvencioniranje programa „Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Hercegovac“.

Članak 2.

Ovom Odlukom određuje se da će ukupan broj korisnika biti utvrđen tijekom provedbe programa, a sukladno raspoloživim financijskim sredstvima, odnosno do utroška planiranih sredstava iz članka 1.

Općinski načelnik Općine Hercegovac zadržava pravo izmjene broja korisnika mjera.

Članak 3.

U 2014. godini subvencionirat će se ugradnja mjera za povećanje energetske učinkovitosti u kućanstvima obiteljskih kuća na području Općine Hercegovac, i to:

- a) zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije,
- b) povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće,
- c) povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova,
- d) povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline

Članak 4.

Natječaj će provoditi Povjerenstvo za provedbu programa povećanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području Općine Hercegovac, koje će imenovati Općinski načelnik.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Hercegovac.

OPĆINSKI NAČELNIK
Boro Bašljan, struč.spec.ing.techn.inf., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HERCEGOVAC
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 351-01/14-01/12

Urbroj: 2123/03-02-14-6

U Hercegovcu, 25. studenog 2014. godine

Na temelju Odluke o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost o neposrednom sufinanciranju Programa povećanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama „Poticanje povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Hercegovac“ davanjem sredstava pomoći (Klasa: 310-34/14-07/146, Urbroj: 563-04-1/217-14-2) i odredbi članka 47. Statuta Općine Hercegovac („Službeni glasnik“ Općine Hercegovac 1/13), Općinski načelnik Općine Hercegovac donosi

Odluku o imenovanju povjerenstva za provedbu programa
„Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća
na području Općine Hercegovac“
- drugi krug

Članak 1.

U Povjerenstvo za provedbu programa „Povećanje energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području Općine Hercegovac“ – drugi krug (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuje se:

1. Josip Mihaljević, predsjednik
2. Boro Bašljan, član
3. Ivan Koren, član
4. Maja Angjal, član

Članak 2.

Povjerenstvo ima zadaću provesti program „Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Hercegovac“ – drugi krug.

Zadaci povjerenstva:

- Izrada nacрта teksta natječaja, pravilnika i svih dokumenata potrebnih za provedbu programa
- Objava dokumentacije i promicanje korištenja obnovljivih izvora energije
- Zaprimanje upita potencijalnih sudionika te pojašnjenje eventualnih nejasnoća
- Zaprimanje ponuda i pregled te ocjena ponuda
- Donošenje neslužbene bodovne liste
- Pregled objekata prema zaprimljenim ponudama
- Pregled izvedenih radova
- Zaprimanje zahtjeva za isplatu sredstava
- Izrada završnog izvješća prema Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
- Ostali nespomenuti administrativno-tehnički poslovi

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Hercegovac.

OPĆINSKI NAČELNIK
Boro Bašljan, struč.spec.ing.techn.inf., v.r.



PRAVILNIK

za provedbu programa *Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Hercegovac*

- drugi krug

Hercegovac, studeni 2014. godine

Na temelju članka 47. Statuta Općine Hercegovac („Službeni glasnik“ Općine Hercegovac 1/13), Općinski načelnik Općine Hercegovac dana 24. studenog 2014. godine donosi

PRAVILNIK

za provedbu programa

**Povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na
području Općine Hercegovac**

- drugi krug

Članak 1.

PREDMET PRAVILNIKA

Ovim pravilnikom određuju se kriteriji i postupak prema kojemu će Općina Hercegovac (u daljnjem tekstu: **Provoditelj natječaja**) i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost nepovratnim novčanim sredstvima subvencionirati provedbu programa „*Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Hercegovac*“ tijekom 2014. godine (u daljnjem tekstu: **Projekt EnU**).

Članak 2.

PRAVO NA KORIŠTENJE SUFINANCIRANJA

Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava (u daljnjem tekstu: **sufinanciranje**) Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost može ostvariti fizička osoba na obiteljskoj kući u osobnom vlasništvu ili u vlasništvu člana/članova njene uže obitelji (u daljnjem tekstu: **podnositelj prijave**). Prebivalište podnositelja prijave mora biti na adresi predmetne obiteljske kuće na kojoj se planiraju mjere povećanja energetske učinkovitosti, a koja se nalazi na području Općine Hercegovac.

Postojeća građevna sukladni odredbama Zakona o gradnji (NN 153/13) je građevina izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema Zakonu ili posebnom zakonu s njom izjednačena.

Predmetom subvencioniranja ne mogu biti obiteljske kuće za koje je pokrenut postupak legalizacije sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13) sve do pozitivnog okončanja postupka.

Obiteljska kuća (u tekstu: **kućanstvo**) u smislu ovog Pravilnika je stambena kuća koja:

- ima najmanje 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje;
- ima najviše dvije stambene jedinice;
- izgrađena na zasebnoj čestici ;
- građevinske bruto površine do 400 m².

Članak 3.

PREDMET I PRIHVATLJIVI TROŠKOVI SUFINANCIRANJA

Sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sufinancirat će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti kod fizičkih osoba u kućanstvima na području Općine Hercegovac.

Sufinancirat će se provedba mjera povećanja energetske učinkovitosti (u daljnjem tekstu: **mjere EnU**) te izrada energetskog pregleda i energetskog certifikata obiteljske kuće nakon provedbe Projekta.

Pod mjerama energetske učinkovitosti koje se sufinanciraju ovim Natječajem smatraju se opravdanim troškovima:

1. nabava i ugradnja opreme za:

- zamjenu postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije koeficijentom prolaska

topline $U(W/m^2K)$:

- $U \leq 1,4$ za komplet i $\leq 1,1$ za staklo za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3 \text{ } ^\circ\text{C}$;
- povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće na koeficijent prolaska topline $U(W/m^2K)$:
 - $\leq 0,20$ za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3 \text{ } ^\circ\text{C}$ za krov, strop i pod grijanog prostora ($\Theta_i > 18 \text{ } ^\circ\text{C}$) prema vanjskom ili negrijanom prostoru (podrumu, garaži),
 - $\leq 0,25$ za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3 \text{ } ^\circ\text{C}$ za vanjski zid grijanog prostora,
 - $\leq 0,25$ za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3 \text{ } ^\circ\text{C}$ za pod prema tlu i ukopane dijelove grijanog prostora;
- povećanje EnU sustava:
 - grijanja – ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova i
 - prozračivanja – ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora) te

2. izrada energetskog pregleda i energetskog certifikata obiteljske kuće nakon provedbe Projekta.

Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje sufinanciranja Općine Hercegovac za jednu, više ili sve od navedenih mjera EnU. Broj mjera koju prijavitelj može koristiti određuje Općinski načelnik Odlukom o raspisivanju natječaja za povećanje EnU u obiteljskim kućama.

Provoditelj natječaja i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti sufinancirat će samo prihvatljive troškove mjera EnU koji su definirani ovim Pravilnikom.

Prihvatljivi trošak mjere EnU je onaj nastao nakon objave Javnog poziva za prikupljanje ponuda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za neposredno sufinanciranje programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća u Bjelovarskom listu dana 24. studenog 2014. godine i provedenog utvrđivanja točnosti prijavljenih početnih/zatečenih stanja obiteljskih kuća terenskim pregledom prije ocjenjivanja zahtjeva fizičkih osoba.

U nastavku se navode komponente sustava mjera EnU koje se smatraju prihvatljivim troškom dok se sav ostali materijal, oprema ili usluga radova koji nije naveden u nastavku, a eventualno se može pojaviti u tijeku provedbe mjera EnU, smatra neprihvatljivim troškom te ga investitor snosi u 100% iznosu.

Da bi se stavke u nastavku smatrale prihvatljivim troškom potrebno je:

- osigurati i dokazati tehničku i stručnu sukladnost za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Tehnička sukladnost i stručna sposobnost**);
- osigurati koeficijente prolaska topline za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Minimalni tehnički uvjeti**).

a) Zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije

Pod zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- Uklanjanje stare stolarije
 - Dobava i ugradnja nove stolarije
 - Zidarski / ličilački popravci
 - Unutarnje i vanjske klupčice
 - Zaštita od sunca

Stručna sposobnost:

Izvođač mora imati suglasnost u skladu s ponuđenim iznosom ili da svojom suglasnosti pokriva sve pojedine i/ili manje složene radove iz predmetnog natječaja. Ako se radi o radovima iz članka 38. *Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji*(NN 152/08, 49/11, 25/13), sukladno navedenom članku izvođaču nije potrebna suglasnost za građenje odnosno izvođenje navedenih radova (u tekstu: **Izvođač radova**).

Tehnička sukladnost:

Svi dijelovi vanjske stolarije (staklo, okvir, ispuna i dr.) moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima* (NN 76/13) koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati Izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godina.

Minimalni tehnički uvjeti:

Provedbom mjere EnU potrebno je postići jednak ili manji koeficijent prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije kako slijedi:

- $U \leq 1,4$ za komplet i $\leq 1,1$ za staklo za Θ_e , mj, $\min \leq 3$ °C;

Koeficijenti prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije biti će definirani Ugovorom (vidi članak 13.).

b) Povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće

Pod povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće podrazumijevaju se sljedeće komponente:

Radovi na krovu – grupe prihvatljivih radova

- Krovni pokrov-crijep, šindra, ravni krov, zeleni krov
- Krovna konstrukcija – drvena, čelična, betonska, krovni paneli
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo
- Limarski radovi - opšavi, oluci

Toplinska izolacija vanjskih zidova – grupe prihvatljivih radova

- Etics fasadni sustav - komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Ventilirana fasada - komplet
- Fasadni paneli - komplet
- Termo žbuka-ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koef. prolaska topline „U“
- Unutarnje oblaganje zidova - gips karton ploče, drvo, žbuka

Podovi prema tlu – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija

Ukopani dijelovi ovojnice – grupe prihvatljivih radova

- Hidroizolacija
- Toplinska zaštita
- Unutarnje oblaganje zidova - gips karton ploče, drvo, žbuka

Pod prema vanjskom prostoru – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Etics fasadni sustav-komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Fasadni sustav - komplet
- Termo žbuka-ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koef. prolaska topline „U“

Podprema negrijanom podrumu – grupe prihvatljivih radova

- Estrih

- Toplinska izolacija

Strop prema negrijanom tavanu – grupe prihvatljivih radova

- Toplinska izolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo

Stručna sposobnost:

Izvođač mora imati suglasnost u skladu s ponuđenim iznosom ili da svojom suglasnosti pokriva sve pojedine i/ili manje složene radove iz predmetnog natječaja. Ako se radi o radovima iz članka 38. *Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji*(NN 152/08, 49/11, 25/13), sukladno navedenom članku izvođaču nije potrebna suglasnost za građenje odnosno izvođenje navedenih radova (u tekstu: **Izvođač radova**).

Tehnička sukladnost:

Svi dijelovi povezanog ETICS sustava moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13)* koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

Minimalni tehnički uvjeti:

Provedbom mjere EnU potrebno je postići minimalno ukupni koeficijent prolaza topline:

- **≤0,20** za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$ °C za krov, strop i pod grijanog prostora ($\Theta_i > 18$ °C) prema vanjskom ili negrijanom prostoru (podrumu, garaži),
- **≤0,25** za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$ °C za vanjski zid grijanog prostora,
- **≤0,25** za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$ °C za pod prema tlu i ukopane dijelove grijanog prostora.

Točna debljina toplinske izolacije koju je potrebno ugraditi na vanjski zid bit će definirana *Ugovorom o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti* (u daljnjem tekstu: **Ugovor**, vidi članak 13.)

c) Povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova

Pod povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- kondenzacijski kotao, oprema za automatsku regulaciju kotla, spremnici tople vode, pumpne grupe, ekspanziona posuda, ventili (zaporni, nepovratni i

sigurnosni), razvod grijanja, ogrjevna tijela, automatska regulacija, pribor za postavljanje i ostala potrebna oprema za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...);

Tehnička sukladnost:

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

d) Povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora)

Pod povećanjem energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora) podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- Uređaj s povratom otpadne topline zraka, ostala oprema primarnog kruga [dizalica topline - A energetska klasa prema Eurovent Energy Efficiency Classification: zrak-zrak ($COP \geq 3,6$; $EER \geq 3,2$), zrak-voda ($COP \geq 3,2$; $EER \geq 3,1$), automatska regulacija, pribor za postavljanje], razvod kanala, usisni i strujni elementi, ostala potrebna oprema za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...)

Tehnička sukladnost:

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

Članak 4.

VISINA UDJELA SUFINANCIRANJA

Ukupni troškovi opreme i ugradnje mjera za povećanje energetske učinkovitosti kod fizičkih osoba u kućanstvima Provoditelja natječaja biti će sufinancirani nepovratnim novčanim sredstvima u obliku Vrijednosnog kupona u iznosu do 65% ukupno prihvatljivih troškova, odnosno do najvećeg iznosa od 48.750,00 kn (uključujući zakonsku stopu PDV-a) po kućanstvu:

- Udio Fonda 60%, ali ne više od 45.000,00 kn po kućanstvu,
- Udio Općine Hercegovac 5%, ali ne više od 3.750,00 kn po kućanstvu.

Članak 5.

UVJETI KOJIMA PODNOSITELJI PRIJAVA MORAJU UDOVOLJAVATI

Podnositelj prijave može biti isključivo vlasnik ili više suvlasnika jednog kućanstva, ili ako je predmetna obiteljska kuća u vlasništvu člana/članova njegove uže obitelji, sukladno članku 2. ovog Pravilnika. Uvjeti kojima podnositelj prijave mora

udovoljavati kako bi ostvario pravo na sufinansiranje:

- punoljetna, fizička osoba s prebivalištem na području Općine Hercegovac;
- ima prijavljeno prebivalište na adresi obiteljske kuće na kojoj se planira provedba mjera EnU, a koji se nalazi na području Provođitelja natječajaja;
- posjeduje dokaz o vlasništvu nad izgrađenom obiteljskom kućom na kojem se planira provedba mjera EnU;
- posjeduje dokaz da je kuća postojeća u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13);
- obvezuje se da će savjesno i cjelovito popuniti Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinansiranje mjera EnU sa točnim podacima;
- obvezuje se da će ugraditi mjeru EnU tek nakon dana provedenog terenskog pregleda i provjere točnosti prijavljenih/zatečenih stanja obiteljskih kuća;
- nije ostvario pravo sufinansiranja u prvom krugu natječajaja;
- spremnost ulaganja predviđenih vlastitih sredstava u određenom postotku za provedbu projekta za koji se podnosi prijava.

Ukoliko podnositelj prijave ne zadovoljava jedan ili više od navedenih uvjeta njegova prijava automatski će se izbaciti iz daljnjeg postupka.

Članak 6. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Podnositelj prijave na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. potpisan i cjelovito popunjen *Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinansiranje mjera EnU (u daljnjem tekstu: **Prijavni obrazac**)* kojeg ovjerava vlasnik ili u slučaju većeg broja vlasnika svi suvlasnici (Prilog 1.)
2. za podnositelja prijave: presliku osobne iskaznice (OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu podnositelja prijave ne starije od 30 dana (IZVORNIK);
3. za sve ostale osobe s prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva: presliku osobne iskaznice (OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu (IZVORNIK, ne stariji od 30 dana);
4. vlasnički list (gruntovni izvadak) za kućanstvo na koje se planira provedba mjera EnU (IZVORNIK, ne stariji od 30 dana);
5. dokaz da je obiteljska kuća na kojoj se provodi mjera EnU postojeća (PRESLIKA IZVORNIKA) – priznaju se dokumenti sukladno Zakonu o gradnji

(NN 153/13);

6. projektantski troškovnik ili neobvezujući ponudbeni troškovnik proizvođača/dobavljača radova sa detaljnom specifikacijom (prema uvjetima Natječaja), tj. predračun sa specifikacijom svih radova i materijala;
7. neobvezujuću ponudu ili Ugovor s ovlaštenim certifikatorom za izradu energetske pregleda i energetske certifikata;
8. izjavu vlasnika ili svih vlasnika/suvlasnika predmetnog stambenog objekta da su suglasni s provedbom prijavljenog Projekta i da će sve troškove realizacije Projekta prema Prijavnom obrascu u dijelu koji se ne financira iz sredstava za sufinanciranje projekta snositi samostalno iz vlastitih sredstava ili iz sredstava osiguranih iz drugih izvora;
9. dokaz da nema nepodmirenih dugovanja prema Općini Hercegovac;
10. za zaštićene objekte potrebno je priložiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela u Gradu Bjelovaru, Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske;

Podnositelj prijave je dužan u roku 30 dana od zaprimanja *Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika* sufinanciranja dostaviti Općini Hercegovac projekt minimalno na razini glavnog projekta sa snimkom postojećeg stanja – u protivnom gubi pravo na odobrena sredstva, a Provoditelj natječaja je dužan u daljnjem roku od 15 dana s fizičkom osobom sklopiti Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi sufinanciranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća (Prilog 2).

Izrada pripremne i projektne dokumentacije **nije opravdan trošak.**

OPCIONALNA DOKUMENTACIJA

Samo u slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine- točka 5. članka 6.) i zemljišno knjižne čestice (iz vlasničkog lista – točka 4. članka 6.) nisu identični potrebno je dostaviti:

Uvjerenje područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnom knjižnim česticama (gruntovnim česticama) (IZVORNIK ili PRESLIKA IZVORNIKA).

Dokumentacija se smatra cjelovitom ukoliko sadržava točke 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9. i 10. ovog članka te opcionalnu dokumentaciju samo ukoliko se brojevi katastarske i zemljišno knjižne čestice razlikuju u dostavljenom dokazu o legalnosti građevine i vlasničkom listu za istu predmetnu građevinu.

Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi cjelovitu dokumentaciju prijava se isključuje iz daljnjeg postupka te podnositelj prijave nema pravo na žalbu.

Članak 7. OBJAVA NATJEČAJA

Javni natječaj objavit će Provoditelj natječaja na službenoj internetskoj stranici Provoditelja natječaja (www.opcinahercegovac.hr), a obavijest o objavi javnog natječaja biti će objavljena u Bjelovarskom listu.

Članak 8. NAČIN DOSTAVE, VRIJEME I MJESTO PRIJAVE

Prijava na natječaj se dostavlja osobno ili kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: „**PROJEKT EnU 2014 – NE OTVARATI**“.

Prijave će se zaprimati 30 dana od dana objave natječaja. Nepotpune prijave kao i prijave dostavljene nakon isteka roka neće se razmatrati.

Članak 9. PREGLED PRIJAVA

Općinski načelnik Općine Hercegovac imenuje povjerenstvo za pregled i ocjenjivanje prijava pristiglih na javni natječaj Provoditelja natječaja (**u daljnjem tekstu: Povjerenstvo**).

Povjerenstvo provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije te točnost vrijednosti upisanih u *Prijavni obrazac*. U svrhu provjere točnosti upisanih vrijednosti obaviti će se terenski pregled prijavljenih kućanstava s cjelovitom dokumentacijom. Pregledom kućanstava utvrditi će se usklađenost upisanih vrijednosti u *Prijavnom obrascu* sa zatečenim stanjem u obliku *Zapisnika o provedenom pregledu stambenih objekata* koji sadržava stvarne zatečene vrijednosti kućanstva sa priloženom fotodokumentacijom kao dokaza postojećeg stanja. Pri pregledu pristiglih prijava obvezno se provjerava:

- pravovremenost pristigle prijave;
- zadovoljavanje uvjeta podnositelja prijave (sukladno članku 5. ovog Pravilnika);
- cjelovitost prijave prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno članku 6. ovog Pravilnika);
- točnost podataka upisanih u Prijavni obrazac (sukladno članku 9. ovog Pravilnika).

Ukoliko prijava ne zadovoljava navedene uvjete automatski se isključuje iz daljnjeg

postupka ocjenjivanja.

Članak 10. **OCJENJIVANJE PRIJAVA**

Prijave koje nisu isključene sukladno uvjetima iz članka 9. ovog Pravilnika ocijeniti će Povjerenstvo.

Ukupan broj bodova koje pojedina prijava može ostvariti iznosi 220. Bodovanje se vrši prema dva osnovna kriterija s obzirom na predmet prijave sukladno članku 3. ovog Pravilnika. Prijave će se bodovati prema sljedećim kriterijima:

1. Tehno-ekonomska opravdanost provedbe mjere EnU na prijavljenom kućanstvu (najveći ukupan broj bodova 55);

$$K = \frac{\text{Ukupna površina grijanog prostora}}{\text{Broj korisnika građevine}}$$

, gdje je K faktor iskorištenja površine

K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi
<7	55	33	41	60	27,5	87	14
7	54	34	40,5	61	27	88	13,5
8	53,5	35	40	62	26,5	89	13
9	53	36	39,5	63	26	90	12,5
10	52,5	37	39	64	25,5	91	12
11	52	38	38,5	65	25	92	11,5
12	51,5	39	38	66	24,5	93	11
13	51	40	37,5	67	24	94	10,5
14	50,5	41	37	68	23,5	95	10
15	50	42	36,5	69	23	96	9,5
16	49,5	43	36	70	22,5	97	9
17	49	44	35,5	71	22	98	8,5
18	48,5	45	35	72	21,5	99	8
19	48	46	34,5	73	21	100	7,5
20	47,5	47	34	74	20,5	101	7
21	47	48	33,5	75	20	102	6,5
22	46,5	49	33	76	19,5	103	6
23	46	50	32,5	77	19	104	5,5
24	45,5	51	32	78	18,5	105	5
25	45	52	31,5	79	18	106	4,5
26	44,5	53	31	80	17,5	107	4
27	44	54	30,5	81	17	108	3,5
28	43,5	55	30	82	16,5	109	3
29	43	56	29,5	83	16	110	2,5
30	42,5	57	29	84	15,5	111	2
31	42	58	28,5	85	15	112	1,5
32	41,5	59	28	86	14,5	≥113	1

2. Zatečeno stanje sustava za grijanje prostora (najveći ukupan broj bodova 30);
- energent isključivo električna energija, elektrootporno grijanje (30 bodova)
 - energent lož ulje (20 bodova)
 - energent UNP, prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova)
 - energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drvni ostatak), geotermalna dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Zatečeno stanje sustava za grijanje, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovati će se primarni izvor za grijanje u 3/5 iznosa i bodovi sekundarnog izvora u 2/5 iznosa.

3. Zatečeno stanje sustava za prozračivanje prostora (najveći ukupan broj bodova 30);

- energent isključivo električna energija, elektrootporno grijanje (30 bodova)
- energent lož ulje (20 bodova)
- energent UNP, prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova)
- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drvni ostatak), geotermalna dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Zatečeno stanje sustava za grijanje, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovati će se primarni izvor za grijanje u 3/5 iznosa i bodovi sekundarnog izvora u 2/5 iznosa.

4. Zatečeno stanje konstrukcijskih dijelova građevine – zadovoljavajuća toplinska zaštita, opće stanje fasade, stolarije i dr. (najveći ukupan broj bodova 105) i tip konstrukcije vanjskog zida (ukupan broj bodova dobije se zbrajanjem bodova prema debljini toplinske izolacije i tipu konstrukcije većeg dijela vanjskog zida);

a) Prijava za sufinanciranje **Toplinske zaštite vanjske ovojnice**

a1. Vanjski zid

- Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite vanjskog zida (toplinska žbuka, stiropor ili kamena vuna) :
- 0 cm (15 bodova)
 - toplinska žbuka 1-3 cm (10 bodova)
 - 4-5 cm (7 bodova)
 - 6-9 cm (5 bodova)
 - 10-14 cm (3 boda)
 - 15 cm ili više (0 bodova)
- Tip konstrukcije vanjskog zida:

- Armirano betonski zid (15 bodova)
- Lakobetonski blokovi (12 bodova)
- Puna opeka (10 bodova)
- Blok (šuplja) opeka (7 bodova)
- Kamen, drvo (5 bodova)
- Porobeton ili termoblok, zid s termožbukom (3 boda)

a2) Krov ili strop

- Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite krova, poda ili stropa (stiropor ili kamena vuna) :
 - 0 cm (30 bodova)
 - 1-3 cm (25 bodova)
 - 4-5 cm (15 bodova)
 - 6-9 cm (10 bodova)
 - 10-14 cm (5 boda)
 - 15 cm ili više (0 bodova)

a3) Pod

- Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite krova, poda ili stropa (stiropor ili kamena vuna):
 - 0 cm (15 bodova)
 - 1-3 cm (10 bodova)
 - 4-5 cm (5 bodova)
 - 6-9 cm (2 bodova)
 - 10-14 cm (0 boda)

Ukoliko se u prijavnom obrascu ne navede odgovor za kriterij Toplinske zaštite vanjske ovojnice i tip konstrukcije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

b) Prijava za sufinanciranje Energetski učinkovite vanjske stolarije (prozora i vrata)

- Tehničke karakteristike vanjske stolarije:
 - jednostruko staklo (30 bodova)
 - dvostruko obično staklo (20 boda)
 - dvostruko izo staklo (15 bodova)
 - dvostruko izo staklo s low-e premazom (10 bodova)
 - trostruko izo staklo (5 bodova)
 - trostruko izo staklo s low-e premazom (0 bodova)

Ukoliko se u Prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovat će se s obzirom na udio pojedine vrstu u ukupnom broju vanjske stolarije.

Ukoliko se u prijavnom obrascu ne navede odgovor za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

Ukoliko dvije ili više prijave budu bodovane jednakim brojem bodova prednost pri odabiru imati će one prijave sa ranijim datumom, odnosno vremenom slanja prijave.

Članak 11. NESLUŽBENA BODOVNA LISTA

Po obradi svih pristiglih prijava Povjerenstvo izrađuje *Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava*. U zapisniku o otvaranju i ocjenjivanju prijava obvezno se navodi analitički prikaz sa otvaranja pristigle dokumentacije, pregled cjelovitosti dostavljene dokumentacije, opis terenskog pregleda prijavljenih kućanstava te prikaz zatečenog stanja, analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. te kao zaključak *Neslužbenu bodovnu listu podnositelja prijava* (u daljnjem tekstu: **Neslužbena bodovna lista**).

Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava sadrži najmanje sljedeće podatke:

- Informacije o javnom natječaju (predmet, mjesto i datum objave);
- Analitički prikaz otvaranja pristiglih prijava;
- Analitički prikaz pregleda cjelovitosti pristigle dokumentacije sukladno članku 6. ovog Pravilnika;
- Podaci o provedenom pregledu stambenih objekata podnositelja prijave;
- Podaci o isključenim prijavama sukladno članku 9. ovog Pravilnika;
- Podaci o valjanim prijavama;
- Analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. ovog Pravilnika;
- Prijedlog neslužbene bodovne liste sa brojem bodova i rangom svih valjanih prijava.

Povjerenstvo na osnovu *Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju prijava* donosi **Neslužbenu bodovnu listu** sa cjelovitim prijavama poredanim po broju ostvarenih bodova sukladno članku 10. ovog Pravilnika te s popisom necjelovitih prijava sukladno članku 6. ovog Pravilnika. Neslužbena lista se javno objavljuje na Internetskim stranicama Provoditelja natječaja te se šalje na adresu svim Podnositeljima prijave.

Članak 12.

ŽALBENI POSTUPAK PODNOSITELJA PRIJAVE

Podnositelji prijave imaju pravo žalbe na Neslužbenu bodovnu listu koju moraju dostaviti Provoditelju natječaja isključivo kao preporučenu pošiljku sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave u roku od 5 dana od dana zaprimanja Neslužbene liste, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, s naznakom: **Projekt EnU 2014 - Žalba na neslužbenu bodovnu listu**

Povjerenstvo u roku od 15 dana od dana isteka roka za žalbe izrađuje *Zapisnik o konačnoj bodovnoj listi podnositelja prijave* na temelju kojeg izvršno tijelo Provoditelj natječaja donosi *Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja* (u daljnjem tekstu: **Zaključak**).

Članak 13.

ODABIR KORISNIKA SUFINANCIRANJA

Financijskim sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sufinancirati će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti u određenom broju obiteljskih kuća na području Općine Hercegovac. Na temelju **Zaključka** sklapa se *Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi sufinanciranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti* (u daljnjem tekstu: **Ugovor**) između Provoditelja natječaja s jedne strane, te odabranog podnositelja prijave (u daljnjem tekstu: **korisnika** sufinanciranja) s druge strane. U Ugovoru će se definirati međusobna prava i obveze provoditelja natječaja i korisnika sufinanciranja.

Ukupan broj korisnika sufinanciranja može se povećati, sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Sufinancirat će se oni podnositelji prijave koja ostvare veći broj bodova, a sve sukladno Zaključku.

Zaključak se donosi u roku od 45 dana od dana zatvaranja natječaja.

Članak 14.

ISPLATA IZNOSA SUFINANCIRANJA

Sufinanciranje se realizira putem Vrijednosnog kupona kao instrumenta plaćanja opreme i radova za mjere EnU. Rok za korištenje Vrijednosnog kupona biti će vidljivo naznačen na samom kuponu te u Ugovoru.

Po završetku provedbe mjera EnU i energetskog certificiranja u kućanstvu korisnik sufinanciranja predaje Vrijednosni kupon Izvođaču radova i ovlaštenom energetskom certifikatoru te tim činom isplaćuje Izvođaču radova i ovlaštenom energetskom certifikatoru u protuvrijednosti Vrijednosnog kupona koja sukladno članku 4. ovog

Pravilnika iznosi do 65% ukupno prihvatljivih troškova, odnosno do najvećeg iznosa od 48.750,00 kn (uključujući zakonsku stopu PDV-a). Preostali dio prihvatljivih sredstava kao i dio neprihvatljivih sredstava naznačenih na računu korisnik sufinanciranja plaća Izvođaču radova po isporučenoj usluzi dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU.

Korisnik sredstava, nakon realizacije usluge dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU i izrade energetskog certifikata, Provoditelju natječaja dostavlja **Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja** koji mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

1. ispostavljeni račun za opremu i ugradnju mjere EnU (original ili ovjerena kopija) koji mora sadržavati:
 - detaljnu i cjelovitu specifikaciju ugrađenog materijala, opreme i radova na način da su navedene:
 - stavke prihvatljivih troškova sukladno članku 3. ovoga Pravilnika;
 - sav ostali materijal, oprema i radovi koji nisu sastavni dio prihvatljivih troškova;
 - jasno naznačene iznose sufinanciranja Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u postotnom i apsolutnom iznosu) za dio prihvatljivih troškova;
2. original Vrijednosnog kupona, cjelovito popunjen i obostrano ovjeren od strane Izvođača radova;
3. kopiju ovjerene Pisane izjave izvođača radova o izvedenim radovima i uvjetima održavanja kućanstva koji, sukladno *Pravilniku o tehničkom pregledu građevine (NN 108/04)*, mora sadržavati:
 - naziv i adresa kućanstva;
 - izvješće o izvođenju radova i ugrađivanju mjera toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće, energetski učinkovite vanjske stolarije, sustava grijanja ili sustava prozračivanja u odnosu na tehničke upute za njihovu ugradnju i uporabu s uvjetima održavanja građevine s obzirom na izvedeno stanje građevine te ugrađene građevne proizvode;
 - specificiranu vrstu i debljinu kao i ukupnu površinu ugrađene toplinske izolacije ukoliko se provela mjera EnU ovojnice, odnosno vrstu ostakljenja i prozorskog okvira za vanjsku stolariju sa pripadajućim koeficijentima prolaska topline ukoliko se provela mjera EnU za vanjsku stolariju i tehničku specifikaciju sustava grijanja i prozračivanja;
 - fotodokumentaciju u fazi izvođenja radova pri provedbu mjere EnU (minimalno 3 slike formata 15 x 10 cm na različitim lokacijama pročelja, u slučaju ugradnje sustava grijanja i prozračivanja slike ugrađene opreme);

- popis dokaza o sukladnosti ugrađene opreme, isprava o sukladnosti ili svojstvima.
- 4. kopija ovjerene garancije Izvođača radova da je sustav ugrađen prema uputi proizvođača na kućanstvu navedenom u prijavi (ovjerava ga Izvođač radova);
- 5. važeća Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja angažiranog Izvođača radova sukladno članku 3. ovog Pravilnika;
- 6. ovlašteni energetska certifikator predaje presliku zapisnika o provedenom energetskom pregledu i presliku energetskog certifikata obiteljske kuće izrađenog temeljem navedenog energetskog pregleda;
- 7. jamstvo izvedenih radova izvođača od minimalno 2 godine sukladno članku 3. ovog Pravilnika

Sufinanciranje se dodjeljuje uz uvjet dostave cjelovitog *Zahtjeva za isplatu sufinanciranja*. Ukoliko se dostavi necjeloviti *Zahtjev za isplatu sufinanciranja* Izvođač radova dužan ga je nadopuniti sa traženom dokumentacijom u roku od 10 dana od dana zaprimanja službene obavijesti od strane Provoditelja natječaja. Ukoliko se utvrdi da dokumentacija dostavljena u *Zahtjevu za isplatu sufinanciranja* nije u skladu s člankom 3. ovog Pravilnika (Predmet i prihvatljivi troškovi sufinanciranja) Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja sufinanciranja izvođaču radova.

Zahtjevi za isplatu sufinanciranja pristigli nakon roka isteka kupona neće su sufinancirati.

Zahtjev za isplatu sufinanciranja dostavlja se osobno ili kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s nazivom, OIB-om i adresom Korisnika sredstava, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: ***Projekt EnU 2014 - Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja.***

Članak 15. KONTROLNI PREGLED

Provoditelj natječaja je dužan u roku od 15 dana od dana zaprimanja *Zahtjeva za isplatu sredstava sufinanciranja* izvršiti očevid provedene mjere EnU te kreirati *Zapisnik o provedenom očevidu*. Ukoliko se terenskim očevidom ustanovi da:

- a) su podaci navedeni unutar *Zahtjeva za isplatu sredstava sufinanciranja* neispravni;
- b) mjera EnU nije ugrađena prema uputi proizvođača ili;
- c) mjera EnU je ugrađena na drugoj građevini (koja nije navedena u prijavi),

Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja sufinanciranja izvođaču radova.

Članak 16.

ISPLATA SUFINANCIRANJA

U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta za isplatu, a nakon izvršenog pregleda objekta, Provođitelj natječaja će u roku od 15 dana izvršiti isplatu novčanih sredstava na IBAN račun Izvođača radova u dijelu koji se odnosi na sufinanciranje od strane Provođitelja natječaja. Nakon zaprimanja sredstava za sufinanciranje Projekta od strane Fonda, Provođitelj natječaja će u roku 15 dana izvršiti isplatu novčanih sredstava na IBAN račun Izvođača radova u dijelu koji se odnosi na sufinanciranje od strane Fonda.

Članak 17.

ODUSTAJANJE OD IZGRADNJE I SUFINANCIRANJA PROJEKTA

Korisnik sufinanciranja može odustati od provedbe mjere EnU u roku od 60 dana od dana potpisivanja Ugovora od strane izvršnog tijela Provođitelja natječaja. U tom slučaju prije zadanog roka za predaju Zahtjeva za isplatom sufinanciranja dužan je vratiti nerealizirani vrijednosni kupon i u pisanoj formi, obavijestiti Provođitelja natječaja o odustajanju od realizacije projekta.

Ukoliko korisnik sufinanciranja ne provede mjeru EnU te ne preda Zahtjev za isplatom sufinanciranja sa svom potrebnom dokumentacijom, unatoč potpisanom Ugovoru, a nije dostavio pisanu *Izjavu o odustajanju* kojom pravda nemogućnost ugradnje, gubi pravo na sudjelovanje u natječajima Provođitelja natječaja u iduće 3 (slovima: tri) godine, ne računajući godinu u kojoj se prijavio.

Izjavu o odustajanju od realizacije projekta, zajedno s nerealiziranim vrijednosnim kuponom, korisnik sufinanciranja dostavlja isključivo kao preporučenu pošiljku sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika sufinanciranja na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: ***Projekt EnU 2014 - Izjava o odustajanju.***

Članak 18.

OBVEZE KORISNIKA SUFINANCIRANJA

Korisnici sufinanciranja dužni su mjeru EnU realizirati do 30. travnja 2015. godine u suprotnom gube pravno na sufinanciranje.

Korisnici sufinanciranja koji su putem ovog natječaja iskoristili sredstva sufinanciranja za nabavu i ugradnju mjera EnU dužni su od dana ugradnje predmetni sustav redovito održavati sukladno uputama proizvođača.

Članak 19.
PRILOZI

Prilog 1. Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranjem nabave i ugradnje mjere EnU

Prilog 2. Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti

Prilog 3. Vrijednosni kupon

Prilog 4. Zahtjev za isplatom sufinanciranja

Članak 20

Svu traženu dokumentaciju potrebno je poslati na slijedeću adresu:

OPĆINA HERCEGOVAC, MOSLAVAČKA 147, 43284 HERCEGOVAC

uz naznaku: „**PROJEKT EnU 2014 – NE OTVARATI**“

Rok za dostavu prijave je 30 (trideset dana) od dana objave.

Članak 21

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u službenom Glasniku Provoditelja natječaja.

Klasa: 351-01/14-01/12

Urbroj: 2123/03-02-14-3

Hercegovac, 24. studenog 2014. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Boro Bašljan, struč.spec.ing.techn.inf., v.r.

